



Ambito Territoriale Sociale di Larino

Comuni associati di Larino (comune capofila), Bonefro, Casacalenda, Colletorto, Montelongo, Montorio nei Frentani, Morrone del Sannio, Providenti, Ripabottoni, Rotello, San Giuliano di Puglia, San Martino in Pensilis, Santa Croce di

AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI CONCESSIONE DEI TIROCINI DI INCLUSIONE SOCIALE PROMOSSI DALL'ATS DI LARINO

(approvato con Determinazione del Responsabile Amministrativo dell'Ufficio di Piano n. 79 del 3.03.2022)

L'Ufficio di Piano

AVVISA

che, in esecuzione della Deliberazione C.S. n. 10 del 2.03.2022, esecutiva, è possibile presentare domanda di concessione dei Tirocini di inclusione sociale a valere sui fondi dell'Ambito Sociale di Larino – TERMINE DI SCADENZA 21 MARZO 2022 ORE 12:00.

I tirocini di inclusione (codice regionale E8 - codice CISIS F3- codice SIUSS A2.09 - Linee guida del 22.01.2015 approvate in conferenza di Stato -Regioni - D.G.R. n. 105 del 17.03.2016 - Regolamento d'ambito giusta Delib. C.S. n. 27 del 14.06.2021 e n. 9 del 2.03.2022) si rivolgono alle persone prese in carico dal servizio sociale professionale competente che presentano bisogni complessi tali da richiedere interventi personalizzati di fuoriuscita dalla povertà. Pertanto, i tirocini si configurano come una misura di integrazione sociale e di sostegno al reddito, che si esplica in percorsi personalizzati di accompagnamento tesi all'inclusione sociale e lavorativa delle persone svantaggiate.

Il tirocinio di inclusione, pertanto, rappresenta un significativo passaggio di emancipazione rispetto alla condizione di disagio sociale, promuovendo, al contempo, la responsabilizzazione del soggetto ed il processo di autonomia.

I tirocini di inclusione non possono in alcun modo configurarsi come rapporto di lavoro, né costituire vincolo di assunzione.

1. DESTINATARI E REQUISITI DI ACCESSO.

1. Possono presentare domanda di concessione dei tirocini tutte le persone che, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda (**21 marzo 2022**), risultano in possesso, congiuntamente, di tutti i seguenti requisiti:

- a) essere residenti, da almeno 2 anni, esclusivamente in uno dei seguenti Comuni dell'ATS di Larino:
Montelongo, Montorio nei Frentani, Morrone del Sannio, Ripabottoni, Rotello, Casacalenda, Ururi e San Martino in Pensilis;



Ambito Territoriale Sociale di Larino

Comuni associati di Larino (comune capofila), Bonefro, Casacalenda, Colletorto, Montelongo, Montorio nei Frentani, Morrone del Sannio, Providenti, Ripabottoni, Rotello, San Giuliano di Puglia, San Martino in Pensilis, Santa Croce di

-
- b) avere un'età compresa tra 18 anni compiuti e 65 non compiuti, e comunque non essere in possesso, a legislazione vigente, dello status di pensionato;
 - c) avere un valore ISEE, in corso di validità, non superiore ad € 6.000,00, come da certificazione e relativa DSU rilasciata ai sensi del D.P.C.M. n. 159 del 5.12.2013;
 - d) appartenere ad un nucleo familiare¹ fragile, ovvero in situazione di pregiudizio economico e sociale, (*indigenza per ridotta capacità reddituale, disoccupazione di lunga durata, disagio abitativo, situazione debitoria, disagio mentale di uno o più componenti il nucleo, sopraggiunti eventi traumatici: lutto, divorzio, separazione, etc*);
 - e) essere in carico al servizio sociale professionale competente per territorio;
 - f) non beneficiare di altro tirocinio di inclusione promosso dall'ATS o dal Comune di residenza;
2. Il possesso dei suddetti requisiti è attestato dal candidato, mediante dichiarazione sostitutiva in conformità al D.P.R. n. 445/2000 artt. 46 e 47, nel modello di domanda di concessione del tirocinio allegato al presente Avviso Pubblico (ALLEGATO A).
3. Il mancato possesso di anche uno solo dei suddetti requisiti comporterà l'inammissibilità della domanda.
4. E' fatto divieto presentare domanda di concessione del tirocinio da parte di due o più soggetti appartenenti allo stesso nucleo familiare. In tal caso, le domande saranno considerate inammissibili.

2. POSTI DISPONIBILI, DURATA E INDENNITA' DI PARTECIPAZIONE.

1. L'Ambito Sociale di Larino, in qualità di soggetto promotore della presente iniziativa, con il presente Avviso mette a disposizione **10/dieci posti di tirocinio**, della durata di **3/tre mesi ciascuno**, ripartiti tra i seguenti Comuni dell'ATS: Morrone del Sannio (1 posto), Ripabottoni (1 posto), Rotello (1 posto), Casacalenda (1 posto), Montelongo (1 posto), Ururi (1 posto), Montorio nei Frentani (1 posto), San Martino in P. (3 posti).
2. Per le attività di tirocinio, al tirocinante, a fronte di un impegno lavorativo di **20 ore settimanali**, è corrisposta un'indennità di partecipazione di importo pari a complessivi € 1.500,00, da erogare al tirocinante in rate mensili posticipate di importo pari a **500,00 euro** a lordo degli oneri assicurativi (INAIL e RCT).
3. L'indennità di partecipazione è riconosciuta a titolo di rimborso forfettario per la partecipazione al tirocinio, che, in nessun caso, potrà configurarsi come rapporto di lavoro di qualsivoglia natura, né farà maturare diritti o aspettative in ordine all'accesso ai ruoli delle Amministrazioni coinvolte.
4. L'indennità mensile è corrisposta al tirocinante direttamente dall'Ufficio di Piano entro il 20° giorno del mese successivo a quello di riferimento, fatti salvi eventuali ed oggettivi impedimenti tecnici, e comunque previa acquisizione del registro mensile delle presenze.
5. L'indennità mensile di partecipazione è corrisposta per intero solo se il tirocinante ha svolto almeno l'80% delle ore mensili previste. In caso di mancato raggiungimento di detto limite, l'indennità mensile è decurtata del 40%.
6. Fermo restando quanto stabilito al precedente comma 5, al tirocinante è consentito assentarsi per oggettivi impedimenti e comunque dandone tempestiva comunicazione al tutor e all'Assistente Sociale di riferimento;
7. E' fatto obbligo al tirocinante, al momento del rientro, produrre al tutor giustificazione per iscritto delle assenze fatte.
8. La documentazione giustificativa delle eventuali assenze è trasmessa dal tutor all'Ufficio di Piano contestualmente all'invio del registro mensile delle presenze, pena la revoca immediata del tirocinio.

3. SOGGETTO OSPITANTE, TUTOR E RISPETTIVI OBBLIGHI.

1. Il tirocinio di inclusione è attuato presso il Comune di residenza del tirocinante, che, pertanto, svolge la

¹ Per nucleo familiare si fa riferimento alla famiglia anagrafica come risultante dal quadro A della DSU presentata ai fini ISEE, ai sensi del D.P.C.M. n. 159 del 5.12.2013.



Ambito Territoriale Sociale di Larino

Comuni associati di Larino (comune capofila), Bonefro, Casacalenda, Colletorto, Montelongo, Montorio nei Frentani, Morrone del Sannio, Providenti, Ripabottoni, Rotello, San Giuliano di Puglia, San Martino in Pensilis, Santa Croce di

funzione di **Soggetto Ospitante**.

2. I tirocinanti beneficiari, in relazione alle rispettive attitudini caratteriali e alle abilità lavorative possedute, svolgeranno, sotto la guida e la supervisione di un tutor, una delle seguente mansioni lavorative di pubblica utilità:

- a) attività di inerenti la valorizzazione e la manutenzione ordinaria del patrimonio pubblico urbano, extraurbano e rurale;
- b) attività di raccolta e spazzamento rifiuti con sistemi manuali e meccanizzati;
- c) attività di manutenzione ordinaria e straordinaria nonché di pulizia di aree verdi e/o strade e spazi pubblici;
- d) pulizia degli ambienti interni ed esterni dei locali pubblici;
- e) affiancamento al personale dipendente nelle attività di archiviazione della documentazione d'ufficio e/o altra similare mansione
- f) attività inerenti l'organizzazione e l'allestimento di sale e convegni, fiere e manifestazioni promossi dall'Ente.

3. E' fatto obbligo al soggetto ospitante quanto segue:

- a) sottoscrivere la Convenzione con l'ATS ad oggetto gli impegni delle parti nella realizzazione dei tirocini;
- a) adempiere a tutti agli obblighi di legge previsti in materia di sicurezza e salute dei lavoratori sul luogo di lavoro, assicurando che il tirocinante riceva una formazione adeguata e sufficiente in materia di sicurezza e salute, con particolare riferimento alle mansioni previste nel progetto personalizzato di presa in carico;
- b) mettere a disposizione del tirocinante, durante tutto il periodo di svolgimento del tirocinio, i locali, le attrezzature, gli strumenti necessari per svolgere appieno le mansioni lavorative assegnategli;
- c) segnalare per iscritto, in caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, l'evento all'Ufficio di Piano entro i termini previsti dalla normativa vigente;
- d) far svolgere al tirocinante, esclusivamente, le attività lavorative indicate nel progetto personalizzato di presa in carico;
- e) tenere un registro per la rilevazione mensile delle presenze, che resterà agli atti del soggetto ospitante e sarà trasmesso, mensilmente, ovvero entro non oltre il 5° giorno del mese successivo a quello di riferimento, all'Ufficio di Piano, a mezzo pec (atslarino@pec.it) per la relativa e consequenziale corresponsione dell'indennità al tirocinante;
- f) individuare, tra il personale dipendente dell'Ente, il tutor del tirocinante.

4. Al tutor è fatto obbligo quanto segue:

- a) sovrintendere allo svolgimento delle attività di tirocinio, guidando e accompagnando il tirocinante durante tutto il periodo di permanenza c/o il comune;
- b) gestire il registro presenze e trasmetterlo con unita la relazione sull'attività svolta;
- c) curare la presenza e l'inserimento del tirocinante nei primi giorni del tirocinio;
- d) illustrare al tirocinante le normative che regolano l'attività del comune, con particolare attenzione a quelle antinfortunistiche, comportamentali, igieniche ed organizzative richieste all'interno della struttura ospitante;
- e) collaborare con il servizio sociale professionale di riferimento per l'attività di monitoraggio e/o per l'insorgenza di qualsiasi motivo pregiudizievole o ostativo alla piena realizzazione del tirocinio.

4. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. I soggetti, in possesso dei requisiti di cui al precedente articolo 1, possono presentare domanda di concessione del tirocinio, di cui al presente Avviso Pubblico, producendo all'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale Sociale di Larino, entro e non oltre **il 21 marzo 2022 ore 12:00**, apposita istanza, utilizzando, a



Ambito Territoriale Sociale di Larino

Comuni associati di Larino (comune capofila), Bonefro, Casacalenda, Colletorto, Montelongo, Montorio nei Frentani, Morrone del Sannio, Providenti, Ripabottoni, Rotello, San Giuliano di Puglia, San Martino in Pensilis, Santa Croce di

pena di inammissibilità, l'allegato modello di domanda (ALLEGATO A).

La domanda dovrà essere presentata a mezzo posta elettronica certificata (esclusivamente in formato PDF) all'indirizzo pec atslarino@pec.it;

Alla domanda, redatta in forma di autodichiarazione ai sensi del DPR n. 445/2000, dovrà essere allegata, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- copia di un valido documento di riconoscimento del richiedente;
- certificazione ISEE, in corso di validità, e rispettiva DSU, rilasciata ai sensi del DPCM n. 159/2013;
- informativa sulla privacy.

2. Il modello di domanda è scaricabile dal sito istituzionale del Comune Capofila di Larino www.comunelarino.it alla sezione homepage.

3. Saranno considerate **inammissibili** le domande:

- prive dei requisiti di accesso di cui all'articolo 1 del presente avviso;
- prive della documentazione allegata richiesta;
- presentate con modalità e/o su modulistica diverse da quelle di cui al presente avviso.

4. L'incompletezza della domanda (es. casella non barrata o evidenti errori materiali, etc.) e/o la mancata produzione della documentazione in essa richiesta sono sanabili nel termine perentorio di 3 gg. dalla data di richiesta di regolarizzazione. La predetta richiesta di regolarizzazione è inoltrata da questa amministrazione, esclusivamente, all'indirizzo di posta elettronica indicato dalla richiedente nella domanda di ammissione. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

In forza di quanto sopra stabilito, la mancata indicazione nella domanda dell'indirizzo di posta elettronica non consentirà a questa amministrazione di ricorrere all'eventuale procedura del soccorso istruttorio innanzi specificata.

5. Saranno considerate **irricevibili** le domande presentate oltre il termine delle ore 12:00 del 21 marzo 2022.

5. ISTRUTTORIA

1. L'Ufficio di Piano, verificata l'ammissibilità delle domande ed effettuati i dovuti controlli in ordine al possesso dei requisiti, ivi compresa l'indagine conoscitiva del servizio sociale professionale attestante la condizione di pregiudizio del nucleo familiare, redige e approva la graduatoria dei beneficiari dei tirocini che sarà formulata sulla base dei seguenti criteri di valutazione ed in ordine decrescente (dal punteggio più alto a quello più basso):

Criterio di Valutazione	Punteggio
Composizione nucleo familiare come risultante dal quadro A della DSU (min. 1 max 8 punti)	
fino a 2 componenti	1
nr. 3 componenti	2
nr. 4 componenti	3
nr. 5 componenti	5
nr. 6 componenti	7
oltre 6 componenti	8
Presenza di figli minori nel nucleo familiare come risultante dal quadro A della DSU (min. 1 max 5 punti)	



Ambito Territoriale Sociale di Larino

Comuni associati di Larino (comune capofila), Bonefro, Casacalenda, Colletorto, Montelongo, Montorio nei Frentani, Morrone del Sannio, Providenti, Ripabottoni, Rotello, San Giuliano di Puglia, San Martino in Pensilis, Santa Croce di

nr. 1 figlio minore	1
nr. 2 figli minori	2
nr. 3 figli minori	3
nr. 4 figli minori	4
oltre 4 figli minori	5
Situazione economica in base al valore ISEE (min. 1 max 4 punti)	
ISEE pari ad € 6.000,00	1
ISEE inferiore ad € 6.000,00 e fino ad € 3.000,00	2
ISEE inferiore ad € 3.000,00	4
Colloquio con due/2 Assistenti Sociali del SSP territoriale (min. 0 max 3 punti da assegnare secondo la seguente scala di giudizio: inadeguato 0 - sufficiente 1 - buono 1,5)	
valutazione delle attitudini caratteriali del candidato rispetto al perseguimento degli obiettivi di inclusione sociale del tirocinio (attitudine al lavoro di squadra, rispetto delle regole, capacità di lavorare in autonomia, capacità di problem solving)	da 0 a 1,5
valutazione delle competenze professionali possedute dal candidato rispetto alle mansioni di tirocinio proposte	da 0 a 1,5

2. Per le domande risultate inammissibili o irricevibili, sarà stilato l'elenco degli esclusi.

3. A parità di punteggio, sarà data priorità al candidato con ISEE più basso ed in subordine a quello appartenente ad un nucleo familiare monoparentale, ovvero composto da un solo genitore.

4. L'elenco degli esclusi e la graduatoria dei beneficiari, nonché loro eventuali e successivi aggiornamenti, saranno pubblicati sul sito del Comune Capofila www.comunelarino.it alla sezione homepage, con valore di notifica per tutti i soggetti interessati.

5. I tirocini saranno concessi esclusivamente ai soggetti che si saranno utilmente collocati in graduatoria, ovvero fino alla concorrenza massima dei posti disponibili nel rispettivo Comune di residenza. Pertanto, ogni beneficiario sarà abbinato al rispettivo Comune di residenza nel limite della relativa disponibilità dei posti di tirocinio spettanti.

6. Entro 10 gg. dall'approvazione della graduatoria, assicurati gli adempimenti connessi all'attivazione delle coperture assicurative INAIL e RCT, si procederà alla sottoscrizione del progetto personalizzato, di cui al prossimo articolo 6, e successivamente alla stipula della Convenzione tra soggetto ospitante e ATS.

7. La sottoscrizione del progetto personalizzato da parte del beneficiario genera il diritto dello stesso alla fruizione del tirocinio. Diversamente, la mancata sottoscrizione del predetto progetto comporterà il deponimento del soggetto dalla graduatoria dei beneficiari e il conseguenziale scorrimento di quest'ultima da parte dell'Ufficio di Piano.

6. PROGETTO PERSONALIZZATO DI PRESA IN CARICO E COMPETENZE DEL SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE DELL'ATS.

1. Il progetto personalizzato di presa in carico è lo strumento di programmazione del tirocinio, con l'indicazione dei seguenti elementi: l'anagrafica del tirocinante, gli estremi identificativi del soggetto ospitante, il nominativo del tutor, le attività lavorative previste (codici di classificazione CP ISTAT/codice ATECO), la sede e l'orario settimanale di svolgimento, le competenze da acquisire in riferimento agli obiettivi di inclusione sociale, autonomia della persona e riabilitazione, le competenze professionali da acquisire e/o rafforzare, nonché gli impegni del tirocinante con l'assistente sociale di riferimento e di tutti i soggetti sottoscrittori.

2. Il progetto personalizzato, di cui al comma precedente, è sottoscritto dal tirocinante, dal legale rappresentante del soggetto ospitante, dal tutor, dal Responsabile Amministrativo dell'Ufficio di Piano,



Ambito Territoriale Sociale di Larino

Comuni associati di Larino (comune capofila), Bonefro, Casacalenda, Colletorto, Montelongo, Montorio nei Frentani, Morrone del Sannio, Providenti, Ripabottoni, Rotello, San Giuliano di Puglia, San Martino in Pensilis, Santa Croce di

dall'Assistente Sociale competente per territorio.

3. L'Assistente Sociale territorialmente competente è individuato quale responsabile del caso. Esso predispone, di concerto con il soggetto ospitante, nonché coinvolgendo il tirocinante, il progetto personalizzato di presa in carico, di cui al presente articolo, e ne cura l'attuazione in termini di appropriatezza ed efficacia, seguendo costantemente la realizzazione delle attività di tirocinio in termini di raggiungimento degli obiettivi di inclusione prefissati mediante apposita attività di verifica bimestrale.

7. CESSAZIONE E REVOCA

1. La cessazione del tirocinio si verifica nei seguenti casi:

- a) in qualsiasi momento, per espressa e manifesta rinuncia da parte del tirocinante beneficiario;
- b) in qualsiasi momento, nel caso in cui il tirocinante firmi/accetti un contratto di lavoro subordinato;
- c) in qualsiasi momento, nel caso in cui il tirocinante accetti la partecipazione ad un altro tirocinio di inclusione sociale, il cui svolgimento coincida in tutto o in parte con quello di cui al presente Avviso;

2. Le circostanze previste al comma precedente sono comunicate per iscritto dal tirocinante all'Assistente Sociale, al Tutor e all'Ufficio di Piano.

3. La revoca del tirocinio è disposta dal Responsabile Amministrativo dell'Ufficio di Piano allorché si verificano i seguenti casi:

- a) in qualsiasi momento, ove venisse accertata la reiterata inosservanza da parte del tirocinante degli impegni assunti con la sottoscrizione del progetto personalizzato, all'uopo segnalata per iscritto all'Ufficio di Piano dall'Assistente Sociale e dal tutor;
- b) per mancata esibizione della documentazione giustificativa delle assenze, di cui al precedente articolo 2 comma 7.
- c) in qualsiasi momento, nel caso in cui venga accertata la omessa comunicazione da parte del tirocinante delle circostanze, di cui al precedente comma 1.

4. La revoca della misura, di cui al precedente comma 3, comporta la contestuale esclusione dal tirocinio e da quelli successivi promossi dell'Ambito Sociale.

5. Non è contemplata la possibilità di sospensione del tirocinio.

8. PUBBLICAZIONE

Il presente Avviso, unitamente ai relativi allegati (ALLEGATO A), nel rispetto dei principi di efficacia, imparzialità e trasparenza, viene pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Larino, www.comunelarino.it nella sezione homepage e all'Albo Pretorio Online.

9. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è individuato nel Responsabile dell'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale Sociale di Larino, dr.ssa Eloisa Arcano.

10. NORME DI RINVIO

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Avviso si rinvia al Regolamento territoriale di funzionamento dei TIS sopra richiamato, nonché alla normativa vigente in quanto compatibile.

11. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali, conferiti ai fini della partecipazione al presente Avviso, saranno raccolti e trattati nell'ambito del relativo procedimento amministrativo, nel rispetto del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. e del Regolamento UE n. 679/2016.



Ambito Territoriale Sociale di Larino

Comuni associati di Larino (comune capofila), Bonefro, Casacalenda, Colletorto, Montelongo, Montorio nei Frentani, Morrone del Sannio, Providenti, Ripabottoni, Rotello, San Giuliano di Puglia, San Martino in Pensilis, Santa Croce di

12. INFORMAZIONI

E' possibile rivolgersi per qualsivoglia ulteriore informazione all'Ufficio di Segretariato Sociale/Servizio Sociale Professionale del proprio Comune di residenza - area disagio adulto e povertà -

<https://www.comune.larino.cb.it/zf/index.php/servizi-aggiuntivi/index/index/idservizio/20012>

ALLEGATO A

"MODULO DI DOMANDA DI CONCESSIONE DEI TIROCINI DI INCLUSIONE SOCIALE PROMOSSI DALL'ATS DI LARINO"

Larino, lì 3 marzo 2022

Il Responsabile Amministrativo dell'Ufficio di Piano
Eloisa ARCANO
(documento informatico sottoscritto digitalmente)