



COMUNE DI MORRONE DEL SANNIO

Provincia di CAMPOBASSO

C.A.P. 86040
Tel/fax. 0874/848139

Cod. F. 81000790709
P.IVA 00066280702

www.morronedelsannio.eu

DETERMINAZIONE

DEL RESPONSABILE TECNICO AMMINISTRATIVO

*Numero Registro
Generale*

93

*Numero Registro
Settoriale*

86

Oggetto: Fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni frequentanti la scuola primaria (Ex scuola elementare)- ANNO SCOLASTICO 2018/2019. Impegno e liquidazione

Il **23 NOVEMBRE 2018**, nel proprio Ufficio, il sottoscritto **Dr. OTO Michele, Responsabile Tecnico Amministrativo** del Comune di Morrone del Sannio,

VISTI gli artt. 107, 109, comma 2, e 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni,

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241;

RICHIAMATA la delibera di Giunta Municipale n. 57 del 21 luglio 1998;

VISTO il Decreto Sindacale nr.6 in data 7 giugno 2016, di nomina del Responsabile dei servizi comunali ai sensi dell'art. 50, co.10 del D.lgs.267/2000- Conferimento posizione organizzativa.

OGGETTO : Fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni frequentanti la scuola primaria (Ex scuola elementare)- ANNO SCOLASTICO 2018/2019. Impegno e liquidazione

IL RESPONSABILE TECNICO AMMINISTRATIVO

Considerato che, ai sensi dell'art. 156 del D.Lgs. 16 Aprile 1994, n. 297, i Comuni sono tenuti provvedere alla fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni frequentanti la scuola primaria (Ex scuola elementare);

Accertato che la fornitura avviene mediante consegna di cedole librerie valide per l'acquisto presso qualsiasi libreria;

Vista la fattura elettronica n. 8 del 20.12.2018, della **Libreria MORIELLO Antonietta da Casacalenda**, per un importo di € 558,55

Considerato che alla fattura risultano allegate le cedole librerie, regolarmente vidimate dai genitori dei rispettivi alunni, nonché dal libraio;

ACQUISITO IL GIG: nr. Z6725CDBC7

VISTO:

- *il Bilancio di Previsione, esercizi finanziari 2018/2020 approvato con delibera consiliare nr. 3 del 28.03.2018;*
- *il Vigente Regolamento Comunale dei Contratti;*
- *lo Statuto Comunale;*
- *il Vigente Regolamento Comunale di Contabilità;*
- *il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";*
- *il Decreto Legislativo nr. 50/2016;*

DETERMINA

1. *Di impegnare, liquidare e pagare in favore della **Libreria MORIELLO Antonietta da Casacalenda** la somma complessiva di € 558,54 relativa alla fornitura di libri di testo agli alunni di Morrone del Sannio, frequentanti la scuola primaria di Morrone del Sannio e di cui alla fattura n. 4 del 14-11-2017;*
2. *Di imputare la spesa complessiva di € 558,55 sul MACROAGGREGATO 01.02.1.103.1366, gestione competenza del bilancio di previsione corrente.*

La presente determinazione:

■ Sarà comunicata:

	Tecnico Comunale
X	Ufficio di Ragioneria
X	Anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente www.morronedelsannio.eu , da oggi e per 15 giorni consecutivi
X	Comportando impegno di spesa, sarà trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario, per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria, di cui all'articolo 151 del Decreto Legislativo 267/2000, e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
	Esecutività di precedente atto, avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9 del Decreto Legislativo 267/2000.
	Non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9 del Decreto Legislativo 267/2000.

A norma dell'articolo 8 della Legge 241/1990, si rende noto che il Responsabile del Procedimento è il dott. Michele OTO, e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono al n.ro 0874/848139.

Contro la presente Determinazione è ammesso ricorso in opposizione allo stesso organo emittente oppure in via gerarchica alla Giunta Comunale, in alternativa, il ricorso giurisdizionale al TAR, o Straordinario al Presidente della Repubblica, nei termini e nei modi previsti dalla legge. (Legge 1034/1971, D.P.R. 1199/1971 e Decreto Legs, 104/2010).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott. Michele OTO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.151 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267

APPONE

Il Visto di regolarità contabile e

ATTESTA

La copertura finanziaria della spesa, confermando che l'impegno contabile è stato registrato.

Morrone del Sannio, 23.11.2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Marielena LAPENNA

N.ro 335 DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune e sul sito istituzionale dell'Ente www.morronedelsannio.eu, per 15 giorni consecutivi

dal 23 NOV. 2018 al 8 DIC. 2018

23 NOV. 2018

