



COMUNE DI MORRONE DEL SANNIO

Provincia di CAMPOBASSO

C.A.P. 86040
Tel/fax.0874/848139

Cod. F.81000790709
P.IVA 00066280702

www.morronefelsannio.eu

DETERMINAZIONE

DEL RESPONSABILE TECNICO AMMINISTRATIVO

*Numero Registro
Generale*

71

*Numero Registro
Settoriale*

69

OGGETTO: Fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni frequentanti la scuola primaria (Ex scuola elementare)- ANNO SCOLASTICO 2020/2021. Impegno e liquidazione

Il **1 OTTOBRE 2020**, nel proprio Ufficio, il sottoscritto **Dr. OTO Michele, Responsabile Tecnico Amministrativo** del Comune di Morrone del Sannio,

VISTI gli artt. 107, 109, comma 2, e 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni,

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241;

RICHIAMATA la delibera di Giunta Municipale n. 57 del 21 luglio 1998;

VISTO il Decreto Sindacale nr.6 in data 7 giugno 2016, di nomina del Responsabile dei servizi comunali ai sensi dell'art. 50, co.10 del D.lgs.267/2000-Conferimento posizione organizzativa.

OGGETTO : Fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni frequentanti la scuola primaria (Ex scuola elementare)- ANNO SCOLASTICO 2020/2021. Impegno e liquidazione

IL RESPONSABILE TECNICO AMMINISTRATIVO

Considerato che, ai sensi dell'art. 156 del D.Lgs. 16 Aprile 1994, n. 297, i Comuni sono tenuti provvedere alla fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni frequentanti la scuola primaria (Ex scuola elementare);

Accertato che la fornitura avviene mediante consegna di cedole librarie valevoli per l'acquisto presso qualsiasi libreria;

Vista la fattura elettronica n. 5 del 24.09.2020, della Libreria **LEPORE Pietro Alessandro da Larino**, per un importo di € 608,13

Considerato che alla fattura risultano allegare le cedole librarie, regolarmente vidimate dai genitori dei rispettivi alunni, nonché dal libraio;

ACQUISITO il Durc On Line ProtocolloINPS_17517235 Data richiesta09/10/2019 Scadenza validità06/02/2020

VISTO:

-il *Bilancio di Previsione, esercizi finanziari 2020/2022 approvato con delibera consiliare nr. 3 del 30.06.2020;*

- il Vigente Regolamento Comunale dei Contratti;
- lo Statuto Comunale;
- il Vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" ;
- il Decreto Legislativo nr. 50/2016;

DETERMINA

1. *Di impegnare, liquidare e pagare in favore della Libreria **LEPORE Pietro Alessandro da Larino** la somma complessiva € 608,13 relativa alla fornitura di libri di testo agli alunni di Morrone del Sannio , frequentanti la scuola primaria di Morrone del Sannio e di cui alla fattura n. 5 del 24.09.2020;*
2. *Di imputare la spesa complessiva € 756,71 sul MACROAGGREGATO 04.06.1.103 . 1422, gestione competenza del bilancio di previsione corrente.*

La presente determinazione:

■ Sarà comunicata:

	Tecnico Comunale
X	Ufficio di Ragioneria
X	Anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente www.morronedelsannio.eu , da oggi e per 15 giorni consecutivi
X	Comportando impegno di spesa, sarà trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario, per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria, di cui all'articolo 151 del Decreto Legislativo 267/2000, e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
	Esecutività di precedente atto, avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9 del Decreto Legislativo 267/2000.
	Non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9 del Decreto Legislativo 267/2000.

A norma dell'articolo 8 della Legge 241/1990, si rende noto che il Responsabile del Procedimento è il dott. Michele OTO, e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono al n.ro 0874/848139.

Contro la presente Determinazione è ammesso ricorso in opposizione allo stesso organo emittente oppure in via gerarchica alla Giunta Comunale, in alternativa, il ricorso giurisdizionale al TAR, o Straordinario al Presidente della Repubblica, nei termini e nei modi previsti dalla legge. (Legge 1034/1971, D.P.R. 1199/1971 e Decreto Legs, 104/2010).


IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Michele OTO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.151 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267

APPONE

Il Visto di regolarità contabile e

ATTESTA

La copertura finanziaria della spesa, confermando che l'impegno contabile è stato registrato.

Morrone del Sannio, 1.10.2020


IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Marilena LAPENNA

N.ro 932 DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune e sul sito istituzionale dell'Ente www.morronedelsannio.eu, per 15 giorni consecutivi

dal 5 OTT. 2020 al 20 OTT. 2020

5 OTT. 2020


IL MESSO COMUNALE
Luciano Roberto FACCONI