



# COMUNE DI MORRONE DEL SANNO

Provincia di Campobasso

[www.morronedelsannio.eu](http://www.morronedelsannio.eu)

Via San Roberto, snc C.A.P. 86040  
Tel/fax.0874/848139-0874/848103

email: [comune.morrone@libero.it](mailto:comune.morrone@libero.it)  
Codice Fiscale 81000790709  
Partita IVA 00066280702

Codice IBAN : IT 71H0503403801000000296147

Protocollo nr.219

## **AVVISO PUBBLICO PER L'ADOZIONE DI MISURE URGENTI DI SOLIDARIETA' ALIMENTARE DURANTE L'EMERGENZA "Virus Covid-19"**

DECRETO LEGGE N. 154 DEL 23/11/2020

*c.d. DECRETO RISTORI TER MISURE URGENTI DI SOLIDARIETA' ALIMENTARE*

### **IL SINDACO**

Informa CHE: In esecuzione del sopra richiamato Decreto, a norma del quale al Comune di Morrone del Sannio è stata attribuita la somma di € 5.504,56-, questo Ente intende attivare le procedure per assegnare buoni spesa per l'acquisto generi di prima necessità, ai nuclei familiari in difficoltà economica per l'emergenza Virus Covid-19.

### **REQUISITI PER USUFRUIRE DEL BUONO SPESA E MODELLO DI DOMANDA**

#### **Art. 1 - Requisiti di accesso**

L'Avviso è rivolto a tutti i cittadini in possesso congiuntamente dei seguenti requisiti:

- 1) residenza presso il Comune di Morrone del Sannio;
- 2) nucleo familiare il cui valore ISEE non è superiore a € 15.000,00;
- 3) appartenenza a:

- a) nucleo familiare\* in stato di disagio economico e sociale a seguito dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, ai sensi del D.L. n. 18 del 17 marzo 2020 - (Decreto Cura Italia) e del DPCM 25 ottobre 2020;
- b) nucleo familiare\* i cui titolari di reddito hanno subito sospensione e/o riduzione e/o perdita dell'orario di lavoro ai sensi del D.L. n. 18 del 17 marzo 2020 - (Decreto Cura Italia) e del DPCM 25 ottobre 2020;
- c) nucleo familiare\* beneficiario di altro sostegno pubblico (Reddito di Cittadinanza, Cassa integrazione e Indennità di disoccupazione, Pensione), il cui valore complessivo mensile non è superiore a:
- € 400,00 nel caso in cui il nucleo familiare sia composto da 1 sola persona;
  - € 600,00 nel caso in cui il nucleo familiare sia composto da 2 persone;
  - € 750,00 nel caso in cui il nucleo familiare sia composto da massimo 3 persone;
  - € 950,00 nel caso in cui il nucleo familiare sia composto da oltre 3 persone.

\*Per nucleo familiare si fa riferimento alla famiglia anagrafica come risultante dal quadro A della DSU presentata ai fini ISEE, ai sensi del D.P.C.M. n. 159 del 5.12.2013.

### **Art. 2 - Graduatoria e criteri di precedenza**

Il buono spesa sarà concesso esclusivamente ai nuclei familiari collocati in posizione utile nella graduatoria dei beneficiari, ovvero fino alla concorrenza massima del budget disponibile pari ad **€ 5.504,56**, incrementato dell'ulteriore somma derivante da eventuali donazioni offerte allo scopo da privati.

L'Ufficio competente del Comune, in collaborazione con i Servizi Sociali, effettua l'istruttoria delle domande pervenute, provvederà alla stesura della graduatoria sulla base dei seguenti criteri e sub criteri di valutazione ed in ordine decrescente di punteggio (dal punteggio più alto a quello più basso):

Criterio di Valutazione	Punteggio
<b>Composizione del nucleo familiare</b>	
nr. 1 componente	1
nr. 2 o più componenti senza figli	2
nucleo familiare con 1 figlio a carico	4
nucleo familiare con 2 figli a carico	6
nucleo familiare con 3 o più figli a carico	8
<b>Situazione reddituale</b>	
Nucleo familiare privo di reddito	5
Nucleo familiare mono reddito	3
Nucleo familiare pluri reddito	1
Nucleo familiare i cui titolari percepiscono altra misura di sostegno pubblico	0

<b>Situazione ISEE</b>	
Nucleo familiare con ISEE inferiore a € 1.000,00	10
Nucleo familiare con ISEE compreso tra € 1.000,00 e € 5.000,00	8
Nucleo familiare con ISEE compreso tra € 5.000,01 e € 8.000,00	5
Nucleo familiare con ISEE compreso tra € 8.000,01 e € 12.000,00	3
Nucleo familiare con ISEE compreso tra € 12.000,01 e € 15.000,00	1
<b>Situazione patrimoniale</b>	
Nucleo familiare residente in casa in affitto (compreso alloggi IACP)	5
Nucleo familiare residente in casa oggetto di mutuo (allegare documentazione)	3
Nucleo familiare residente in casa di proprietà	0

**Si precisa che a parità di punteggio sarà data precedenza ai nuclei familiari non percettori delle seguenti misure di sostegno pubblico, ed in subordine a quello con più figli a carico:**

- cassa integrazione precedentemente riconosciuta, ovvero non riconosciuta per effetto del D.L. n. 18 del 17 marzo 2020 - (*Decreto Cura Italia*) e del D.L. n. 154 del 23 novembre 2020 - (*Ristori Ter*);
- indennità di disoccupazione precedentemente riconosciuta, ovvero non riconosciuta per effetto del D.L. n. 18 del 17 marzo 2020 - (*Decreto Cura Italia*) e del D.L. n. 154 del 23 novembre 2020 - (*Ristori Ter*);
- reddito dicittadinanza.

**Si precisa, infine che, in caso in cui il valore complessivo dei buoni spesa attribuibile alle richieste, sia superiore alla somma a disposizione, il buono sarà concesso fino alla concorrenza del budget disponibile e farà fede pertanto l'ordine di arrivo al protocollo dell'Ente.**

### **Art. 3 - Valore ed erogazione del buono spesa**

Il **buono spesa** è erogato una tantum per un importo massimo di € 400,00 e minimo di € 200,00, in relazione alla composizione del nucleo familiare, e precisamente secondo i seguenti parametri:

nucleo familiare composto da 1 sola persona	€ 200,00
nucleo familiare composto da 2 o più persone e senza figli	€ 250,00
nucleo familiare con 1 figlio a carico;	€ 300,00
nucleo familiare con 2 figli a carico;	€ 350,00
nucleo familiare con 3 o più figli a carico;	€ 400,00

**Il buono è spendibile più volte e fino ad esaurimento del suo valore in uno degli esercizi commerciali appositamente convenzionati con il Comune di residenza e indicati dal Comune al momento della consegna del buono stesso; SOLO PER L'ACQUISTO DI GENERI ALIMENTARI O BENI DI PRIMA NECESSITA'; Non è assolutamente consentito l'acquisto di alcolici, superalcolici, cosmetici e tabacchi.**

**Il Buono Spesa è rilasciato in formato cartaceo dal Comune di Morrone del Sannio. Lo stesso è nominativo e non cedibile.**

Il ritiro materiale del buono equivale ad accettazione del beneficio. In caso contrario, si procederà al depennamento definitivo dalla graduatoria dei beneficiari e al consequenziale scorrimento di quest'ultima.

#### **Art. 4 - Termini e modalità di presentazione della domanda**

I cittadini, in possesso dei requisiti di accesso, possono presentare domanda, utilizzando, a pena di esclusione, il relativo modello allegato al presente avviso (ALLEGATO A), scaricabile dal sito del Comune di Morrone del Sannio nella home page, o disponibile presso il Comune.

**La domanda dovrà essere presentata, a pena di esclusione, dal giorno 2 FEBBRAIO 2021 e sino alle ore 12,00 del giorno 22 FEBBRAIO 2021 in una delle seguenti modalità:**

-inoltrata al seguente indirizzo PEC: [comune.morronefelsanniocb@legalmail.it](mailto:comune.morronefelsanniocb@legalmail.it) esclusivamente in formato PDF;

-consegna a mano presso il comune.

**Alla domanda, dovrà essere allegato, a pena di esclusione:**

- **copia di un valido documento di riconoscimento del richiedente.**

- **copia Modello ISEE in corso di validità.**

Saranno considerate inammissibili le domande:

- prive dei requisiti di accesso di cui all'articolo 1 del presente avviso;
- prive della documentazione allegata richiesta;
- presentate con modalità e/o su modulistica diverse da quelle di cui al presenteavviso.

*L'incompletezza della domanda (es. casella non barrata o evidenti errori materiali, etc.) e/o la mancata produzione della documentazione in essa richiesta, sono sanabili nel termine perentorio di 2 gg. dalla data di richiesta di regolarizzazione. La predetta richiesta di regolarizzazione è inoltrata da questa amministrazione, esclusivamente, all'indirizzo di posta elettronica, o mediante chiamata telefonica, indicati dal richiedente nella domanda di ammissione. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa. In forza di quanto sopra stabilito, la mancata indicazione nella domanda, dell'indirizzo di posta elettronica e del numero telefonico, non consentirà a questa amministrazione di ricorrere all'eventuale procedura del soccorso istruttorio innanzispecificata.*

**Le operazioni di controllo sul possesso di requisiti di accesso, dichiarati dal richiedente nella domanda di concessione, saranno effettuate d'ufficio ai sensi degli artt. 43 e 71 del D.P.R. n. 445/2000.**

PER INFORMAZIONI E' POSSIBILE RIVOLGERSI:

1. Addetto Servizio Biblioteca: MINOTTI Fernando - **telefono 349 883 1048**
2. Supporto Ufficio Economato: Angelo MASTROMONACO: **telefono 347 129 56 28**
3. l'Assistente Sociale dell'Ambito Territoriale di Larino, in servizio presso questo Comune: Dr.ssa Raffaella DI FIORE;

Morrone del Sannio, li 1° FEBBRAIO 2021

IL SINDACO

Ing. Domenico Antonio COLASURDO

