



# COMUNE DI MORRONE DEL SANNIO

Provincia di CAMPOBASSO

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

<b>OGGETTO:</b> Comunicazione linee programmatiche di mandato.	Delibera <b>Nr.20</b>
	<hr/> COPIA

L'anno duemilaVENTUNO il giorno TRENTA del mese di NOVEMBRE alle ore 18,15 nella Sala Consiliare Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal Vigente Ordinamento delle Autonomie Locali, alla PRIMA convocazione STRAORDINARIA è stata partecipata ai signori consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

CONSIGLIERI	Presenti	Assenti
PEDRAZZI Stefania	X	
MASTANDREA Abele	X	
COLASURDO Elisa	X	
ALFIERI Maria Assunta		X
COLASURDO Tonio	X	
PARENTE Valerio Antonio		X
COLASURDO Franco	X	
NIZZOLA Nazzario	X	
AMBROSIO Luca	X	
MASTROMONACO Massimo	X	
ALFONSO Germano	X	
TOTALI	9	2

**CONSTATATO** il raggiungimento del numero legale il Presidente Signor **PEDRAZZI Dr.ssa Stefania** nella Sua qualità di Sindaco, dichiara aperta la seduta;

Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza, curandone, altresì, la verbalizzazione ai sensi dell'art. 97 del T.U.E.L. 18 agosto 2000 n. 267, il Vice Segretario Comunale Dr. **OTO Michele** ;

**LA SEDUTA è PUBBLICA**

Il Presidente dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto, regolarmente iscritto all'ordine del giorno

Prima della trattazione dell'argomento posto all'Ordine del giorno, il Vice Segretario Comunale, comunica, mediante lettura, la deliberazione della Sezione Regionale della Corte dei Conti nr. 99/2021 in data 15.10.2021, e trasmessa al protocollo Comunale in data 26.11.2021 al nr. 6024

**OGGETTO:** Comunicazione linee programmatiche di mandato

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Viste le precedenti deliberazioni di questo Consiglio Comunale:

Numero	OGGETTO
15 in data 12/10/2021	Esame delle condizioni di Eleggibilità e compatibilità del Sindaco e dei Consiglieri Comunali
16 in data 12/10/2021	Giuramento del Sindaco
17 in data 12/10/2021	Presenza d'atto della Comunicazione di Nomina dei componenti della Giunta Municipale e del Vice Sindaco
18 in data 12/10/2021	Elezione della Commissione Elettorale Comunale
19 in data 26/10/2021	Esame delle condizioni di Eleggibilità e compatibilità del Sindaco e dei Consiglieri Comunali-Revoca della convalida di un consigliere e surroga dello stesso

Visto l'articolo 46 del D. Lgs. 18 agosto 2000, nr. 267, che espressamente recita:  
*omissis*

**3. Entro il termine fissato dallo statuto, il sindaco o il presidente della provincia, sentita la giunta, presenta al consiglio le linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato.**

**Dato Atto** che il Sindaco eletto direttamente dai cittadini, e proclamato eletto dal Presidente del Seggio Elettorale, in data 4 ottobre 2021, in data 29 novembre 2021, ha depositato al protocollo comunale (protocollo numero 6026) l'allegato documento, concordato con la Giunta Municipale, contenente le linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato;

**Udito** l'intervento del Sindaco Presidente che illustra le linee programmatiche così come sopra depositate;

**VISTO:**

- lo Statuto Comunale;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

**PROCEDUTOSI** a votazione palese, resa per alzata di mano, da parte dei NOVE consiglieri presenti e votanti, **Con SEI voti favorevoli TRE astenuti (AMBROSIO Luca, ALFONSO Germano e MASTROMONACO Massimo),**

**DELIBERA**

**Di approvare, l'allegato documento, presentato dal Sindaco contenente le linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato;**

*Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità Tecnico Amministrativa, ai sensi dell'articolo 49 T.U. 267/2000.*

*Morrone del Sannio, 30 novembre 2021*

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO  
Dr. Michele 

Comune di Morrone del Sannio

n.ro protocollo 6026

Data 29 NOV. 2021

Comune di Morrone del Sannio CB

## LINEE PROGRAMMATICHE

Consiglio Comunale del 30 novembre 2021

*Stefania Pedrazzi*

Sindaco

### Premessa

Le Linee Programmatiche di mandato costituiscono il documento con cui gli amministratori dei Comuni esprimono gli indirizzi relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato secondo quanto previsto dall'articolo 46 del D.lgs 267/2000.

Rappresentano uno sviluppo di quanto dichiarato nel programma elettorale e costituiscono la base per i documenti di programmazione dell'intera Legislatura.

Coerentemente con la linea di azione adottata durante la campagna elettorale, l'elaborazione del presente documento ha tenuto conto del dialogo continuo con i cittadini e dell'analisi dello stato di fatto della situazione riscontrata nel periodo seguito all'insediamento. L'obiettivo è dare risposta alle esigenze reali dei cittadini e offrire le condizioni necessarie per un futuro di crescita, equità e benessere.

Morrone del Sannio deve ritrovare orgoglio, identità e centralità per tornare a crescere e invertire l'attuale innegabile tendenza allo spopolamento.

## OBIETTIVI DI MANDATO

### Uffici Comunali

La ricostituzione della struttura amministrativa è di prioritaria importanza per poter rispondere con efficienza alle esigenze dei cittadini morronesi.

E' fondamentale la figura del Segretario, la cui funzione questa Amministrazione si è premurata di ripristinare.

Per quanto concerne l'organico, da una prima ricognizione è stata riscontrata l'impossibilità per l'Ente di procedere ad assunzioni (sia tramite indizione di concorsi sia attraverso l'utilizzo di personale part time già impiegato in altri Comuni). Per superare questo impedimento, dettato da precisi criteri finanziari, occorre accelerare il processo di riequilibrio delle entrate, in particolare per quanto concerne l'emissione e riscossione dei ruoli idrici degli anni 2018-'19-'20-'21 e l'Amministrazione presente ha già ovviamente dato impulso alla struttura comunale in tal senso e intende rendere virtuoso l'intero processo.

Per quanto concerne il previsto trasferimento degli uffici comunali dall'attuale sede provvisoria alla sede originale, si fa presente che sono stati effettuati i necessari sopralluoghi, richiesti i relativi preventivi in tema di utenze e programmati gli interventi. Occorre però precisare che l'edificio - pur di recente ristrutturazione - presenta criticità negli infissi e nella coibentazione, tali da causare copiose infiltrazioni d'acqua. Occorrerà dunque intervenire con urgenza per rendere l'edificio effettivamente fruibile.

La scelta di riportare il Comune nella sua sede naturale non risponde solo ad esigenze di rappresentanza, bensì anche per assegnare una nuova utile destinazione ai locali attualmente occupati, che ben si prestano invece per erogazione di servizi in ambito sociale o scolastico/formativo.

### Digitalizzazione

La digitalizzazione delle procedure amministrative è ormai una condizione che lo Stato richiede. L'integrazione dei sistemi informativi migliora l'erogazione dei servizi e rende l'azione amministrativa maggiormente efficiente ed efficace.

Oltre a quanto già reso operativo, sarà implementato l'archivio digitale dell'ufficio tecnico. Questo consentirà una più celere gestione delle pratiche in edilizia.

### Comunicazione e informazione

Per quanto concerne il metodo, ovvero la condivisione partecipata e democratica, i mezzi sono i seguenti:

- bacheche e spazi di affissione comunale per le comunicazioni ufficiali;
- sito internet ufficiale del Comune;
- gruppo di comunicazione Whatsapp, che ha l'obiettivo di fornire informazioni in modo unidirezionale ai cittadini in tema di servizi, allerte ed eventi di interesse pubblico;
- pagina facebook "Vivere a Morrone del Sannio" finalizzata alla divulgazione di iniziative di interesse pubblico;
- pagina facebook "Volontariato Morrone del Sannio" finalizzata alla divulgazione di interventi a cura dei volontari.

### Viabilità

La fruizione delle strade urbane ed extraurbane va garantita a tutti i cittadini, l'Amministrazione considera ciò una priorità assoluta.

Azioni già poste in essere:

- attenta cura della realizzazione e messa in opera delle opere di consolidamento, messa in sicurezza e manutenzione già finanziate;
- progettazione di opere in tema di sicurezza e consolidamento a valere sui piani strategici destinati alle aree interne e altre fonti di finanziamento;
- condivisione dei piani di sgombero neve e decespugliamento con i cittadini e gli operatori che vivono o lavorano nelle aree interessate;
- monitoraggio e individuazione preventiva dei tratti di viabilità danneggiati e ricerca dei finanziamenti necessari.

### Centro urbano

Morrone deve divenire un "paese giardino", per offrire agli abitanti un ambiente gradevole e igienicamente sicuro.

All'ordine del giorno vi sono la riqualificazione urbana, per mezzo di azioni di pulizia e spazzamento delle strade e cura del decoro e verde pubblico con fioriere, panchine panoramiche, e in particolare la riattazione della fontana del Colle delle Croci; la cura e la pulizia del cimitero (già oggetto di un'azione volontaria ampiamente partecipata dai cittadini); la cura sollecita delle procedure di ricostruzione post-sisma 2018; la promozione di interventi di sicurezza sugli edifici pericolanti; la valorizzazione degli immobili di valenza storico/religiosa; l'incentivazione della rigenerazione urbana a fini residenziali e a fini dell'accoglienza turistica.

Inoltre è in programma un piano di gestione del randagismo, attraverso una campagna di sterilizzazione di cani e gatti.

### Servizi innovativi

*E' negli obiettivi dell'Amministrazione:*

- l'installazione di un ATM per snellire i tempi di attesa allo sportello Poste Italiane e in tal senso è stato già avviato un dialogo con l'Azienda;
- l'attivazione della banda larga, per la quale si stanno già realizzando i lavori a cura della Open Fiber;
- l'installazione di prese di ricariche auto elettriche.

### Imprese e lavoro

Al fine di render più agevole l'attività imprenditoriale, è garantito il supporto alle imprese e ai lavoratori, incentivando la collaborazione in rete con Istituzioni, Enti e Associazioni, patronati e Centri di assistenza fiscale. L'economia del paese va rilanciata, incoraggiando la nascita di nuove imprese, la creazione di marchi di qualità, l'organizzazione di iniziative fieristiche o di interesse turistico.

Vogliamo favorire forme di incontro tra domanda e offerta, e la formulazione di politiche attive a favore dei disoccupati, con particolare attenzione a tutte le forme di sostegno al lavoro e alla formazione.

### Agricoltura e ambiente

In questo campo ci stiamo impegnando a:

- agevolare le attività agricole locali, riconoscendone il ruolo fondamentale nel presidio del territorio, e incentivare quelle nuove, anche di manutenzione ambientale;

- promuovere progetti pilota di interesse europeo nel settore del biologico, attraverso la partecipazione nel Biodistretto dei laghi Frentani;
- sensibilizzazione ai temi della riqualificazione edilizia, delle fonti rinnovabili e pulite attraverso azioni di informazione come già realizzato con la conferenza del 22 u.s. su incentivi e comunità energetiche;
- attivazione dell'impianto fotovoltaico posto in area depuratore;
- azioni di sollecitazione delle Istituzioni in relazione al problema endemico dei cinghiali;
- valorizzazione della risorsa tratturo, attraverso la partecipazione al progetto CIS.

### Turismo

La recrudescenza del fenomeno covid non consente in questa stagione invernale di incentivare eventi e manifestazioni, in alternativa cercheremo in questi mesi di valorizzare la nostra cultura e tradizione utilizzando i mezzi social, in modo da agevolare il buon esito delle iniziative che in futuro si potranno realizzare, quali ad esempio manifestazioni fieristiche, festival, valorizzazione strutture ricettive.

### Giovani e famiglie

La Scuola è per questa Amministrazione un asse portante, il cuore pulsante della comunità. E' stato avviato un dialogo costruttivo con la Dirigenza che ha consentito, tanto per cominciare, la realizzazione di una molto apprezzata e partecipata Festa dell'albero e che prefigura altre belle iniziative. Gli studenti della Scuola di Morrone torneranno – dopo molto tempo - a utilizzare la palestra, mentre per riattivare il servizio mensa si provvederà a rimettere in funzione la cucina.

### Terza età

Valorizzeremo ogni ambito di valenza sociale, la famiglia e le associazioni, incentivando l'iniziativa privata e volontaria impegnata nell'assistenza agli anziani.

### Volontariato e Pro Loco

- Lo strumento del volontariato è prezioso e sarà nostro compito renderlo attrattivo e sicuro. A tal fine sarà reso operativo l'Albo Comunale del Volontariato, attivando il servizio di iscrizione e assicurazione.
- La Pro Loco costituisce una forma di volontariato molto importante perché valorizza la cultura e rafforza l'identità di una comunità. Riattivare la Pro Loco è un compito che ci siamo ripromessi di realizzare nel più breve tempo possibile.

### Sicurezza

L'obiettivo primario è rafforzare il senso di sicurezza e serenità del cittadino, attraverso il dialogo costante e fattivo con le Forze dell'Ordine, Carabinieri forestali e Protezione Civile.

Con particolare riferimento alla gestione del rischio ambientale è stato avviato un processo per l'aggiornamento del piano di protezione civile.

Verranno ripristinate le telecamere di videosorveglianza, il cui impianto è stato danneggiato a seguito di un avverso evento atmosferico.

### Fisco

Un fisco amico dei cittadini significa gestire con attenzione la materia e agevolare i cittadini attraverso l'ottimizzazione delle risorse.


### Cultura

Promuovere il brand Morrone del Sannio al di fuori del confine provinciale e inserire l'offerta culturale morroneese all'interno del patrimonio di quella regionale è la priorità da perseguire.

### Sport

Nel rispetto delle norme anticovid sarà fatto tutto il possibile affinché i cittadini possano tornare a godere dei benefici dell'attività fisica attraverso l'utilizzo della palestra comunale, il ripristino del campo da calcio e l'organizzazione di un campus estivo.

Letto confermato e sottoscritto.

  
PRESIDENTE  
F.to Stefania PEDRAZZI  
IL VICE SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dr. Michele OTO


Il sottoscritto Responsabile del Servizio Amministrativo, Visti gli atti d'Ufficio

**A T T E S T A**

-che la presente deliberazione viene affissa, sul sito istituzionale dell'Ente [www.morronedelsannio.eu](http://www.morronedelsannio.eu) e all'Albo Pretorio Comunale, per quindici giorni consecutivi, dal giorno **1 Dicembre 2021** ai sensi e per gli effetti dell' art. 124 T.U. 267/2000.

N°321 Registro di Pubblicazioni.

Morrone del Sannio, li **1 Dicembre 2021**

  
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO  
F.to Michele Oto

La presente deliberazione diviene ESECUTIVA, ai sensi della legge, in data **12 DIC. 2021** ..... Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione così come sopra eseguita.

Il Presente atto è stato dichiarato IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE, ai sensi dell'articolo 134 del T.U.E.L. 267/00
---

Morrone del Sannio, li

  
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO  
F.to Michele Oto

La presente è COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE da servire per uso amministrativo

Morrone del Sannio, li **1 Dicembre 2021**

  
IL RESPONSABILE