



COMUNE DI MORRONE DEL SANNIO
Provincia di CAMPOBASSO

C.A.P. 86040
Tel/fax.0874/848139

Cod. F.81000790709
P.IVA 00066280702

www.morronedelsannio.eu

DETERMINAZIONE

DEL RESPONSABILE TECNICO AMMINISTRATIVO

*Numero Registro
Generale*

38

*Numero Registro
Settoriale*

37

OGGETTO: Decreto Legge 25 maggio 2021 n. 73, recante misure urgenti connesse all'emergenza da Covid-19. SOSTEGNO ECONOMICO, PER -L'ACQUISTO DI GENERI ALIMENTARI E DI PRIMA NECESSITA'- PAGAMENTO DELLE UTENZE DOMESTICHE-PER IL PAGAMENTO DEI CANONI DI LOCAZIONE, IN FAVORE DEI CITTADINI DEL COMUNE DI MORRONE DEL SANNIO COLPITI DA GRAVE DISAGIO ECONOMICO, DETERMINATOSI PER EFFETTO DELL'EMERGENZA -COVID -19. **Liquidazione fatture ai negozi che hanno fornito generi alimentari, relativamente ai buoni spesa.**

Il 30 MAGGIO 2022, nel proprio Ufficio, il sottoscritto Dr. OTO Michele, Responsabile Tecnico Amministrativo del Comune di Morrone del Sannio,

VISTI gli artt. 107, 109, comma 2, e 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni,

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241;

RICHIAMATA la delibera di Giunta Municipale n. 57 del 21 luglio 1998;

VISTO il Decreto Sindacale nr.9 in data 5 OTTOBRE 2021, di nomina del Responsabile dei servizi comunali ai sensi dell'art. 50, co.10 del D.lgs.267/2000-Conferimento posizione organizzativa.

OGGETTO: Decreto Legge 25 maggio 2021 n. 73, recante misure urgenti connesse all'emergenza da Covid-19. SOSTEGNO ECONOMICO, PER -L'ACQUISTO DI GENERI ALIMENTARI E DI PRIMA NECESSITA'- PAGAMENTO DELLE UTENZE DOMESTICHE-PER IL PAGAMENTO DEI CANONI DI LOCAZIONE, IN FAVORE DEI CITTADINI DEL COMUNE DI MORRONE DEL SANNIO COLPITI DA GRAVE DISAGIO ECONOMICO, DETERMINATOSI PER EFFETTO DELL'EMERGENZA -COVID -19. **Liquidazione fatture ai negozi che hanno fornito generi alimentari, relativamente ai buoni spesa.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la Delibera di Giunta Municipale nr. 5/2022, con la quale si deliberava:

1. Di dare atto che questo Comune ha una disponibilità totale di € 12.946,79 (di cui 11.235,70 stanziati con il Decreto sopra richiamato e € 1.711,09 quali economie di altri finanziamenti) per le finalità di cui in oggetto;
2. Di dare atto che questo Comune intende destinare la suddetta somma secondo la seguente ripartizione:

	OGGETTO	Importo
MISURA 1	Acquisto Generi Alimentari e di Prima necessità	9.000,00
MISURA 2	Pagamento utenze domestiche	2.000,00
MISURA 3	Pagamento canoni di locazione	1.946,79

3. Di dare atto che questo Ente intende utilizzare le somme di cui alla MISURA 1 mediante l'assegnazione di **buoni spesa** (di cui all'allegato Modello) utilizzabili per l'acquisto di generi alimentari e beni di prima necessità, presso tutti gli esercizi commerciali ubicati in questo Comune e precisamente: **Generi alimentari:** FACCONE Michelina, e MASTROMONACO Michelina; **Forni:** POMPEO Rita e MELFI Giuseppe, **Macelleria:** MASTROMONACO Domenico; a condizione che i detti esercizi commerciali dichiarino la propria disponibilità ad effettuare la suddetta fornitura, (giusto modulo che si allega in copia al presente atto);

DATO ATTO che solo 4 degli esercizi commerciali sopra elencati hanno data la loro disponibilità ad effettuare la fornitura richiesta:

RICHIAMATA la propria precedente Determinazione nr. 20 /2022 con la quale

Si stabiliva la seguente graduatoria dei beneficiari

Nr.	Nominativo	Valore Bonus spettante in Euro PER MISURA 1
1	C.F.	700,00
2	R.M.	200,00

E che la somma complessiva da spendere presso ciascun esercizio commerciale è la seguente:

Nr.	Esercizio Commerciale	Somma complessiva da spendere in €
1	FACCONE Michelina	350,00
2	PETIT Marchè	350,00
3	MELFI Giuseppe	100,00
4	POMPEO Rita	100,00

Viste le sottoelencate fatture elettroniche trasmesse dagli esercizi commerciali, con allegare ricevute dei buoni di consegna:

Nr.	Esercizio Commerciale	Numero Fattura elettronica	Importo complessivo da liquidare
1	PETIT Marchè	4/2022	350,00
2	MELFI Giuseppe	17/2022	100,00
3	POMPEO Rita	24/2022	100,00
4	FACCONE Michelina	5/2022	350,00

RITENUTE regolari le fatture e i relativi buoni di consegna e pertanto procedere alla relativa liquidazione;

VISTO:

-il Bilancio di Previsione, esercizi finanziari 2021/2023 approvato con delibera consiliare nr.7/2021;

- l'art. 3, comma 5-sexiesdecies, del decreto-legge 30 dicembre 2021, n. 228, convertito, con modificazioni, dalla legge 25 febbraio 2022, n. 15, ha previsto il differimento al 31 maggio 2022 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 e fino a tale data, è autorizzato l'esercizio provvisorio del bilancio;

- il Vigente Regolamento Comunale dei Contratti;
- lo Statuto Comunale;
- il Vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" ;
- il Decreto Legislativo nr. 50/2016;

DETERMINA

1) Di liquidare agli esercizi commerciali sottoelencati le fatture di cui al relativo prospetto:

Nr.	Esercizio Commerciale	Numero Fattura elettronica	Importo complessivo da liquidare
1	PETIT Marchè	4/2022	350,00
2	MELFI Giuseppe	17/2022	100,00
3	POMPEO Rita	24/2022	100,00
4	FACCONE Michelina	5/2022	350,00

2) Di autorizzare il Servizio Finanziario a trattenere l'IVA, delle sopra richiamate fatture che dovrà essere versata ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/72 così come modificato dall'art. 1, comma 629, lett. b) della L. n. 190/2014;

La presente determinazione:

■ Sarà comunicata:

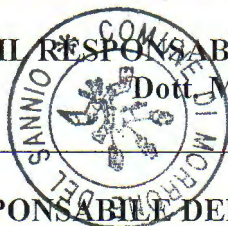
	Tecnico Comunale
X	Ufficio di Ragioneria
X	Anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente www.morronefelsannio.eu , da oggi e per 15 giorni consecutivi
	Comportando impegno di spesa, sarà trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario, per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria, di cui all'articolo 151 del Decreto Legislativo 267/2000, e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
X	Esecutività di precedente atto, avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9 del Decreto Legislativo 267/2000.
	Non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9 del Decreto Legislativo 267/2000.

A norma dell'articolo 8 della Legge 241/1990, si rende noto che il Responsabile del Procedimento è il dott. Michele OTO, e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono al n.ro 0874/848139.

Contro la presente Determinazione è ammesso ricorso in opposizione allo stesso organo emittente oppure in via gerarchica alla Giunta Comunale, in alternativa, il ricorso giurisdizionale al TAR, o Straordinario al Presidente della Repubblica, nei termini e nei modi previsti dalla legge. (Legge 1034/1971, D.P.R. 1199/1971 e Decreto Legs, 104/2010).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott. Michele OTO



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.151 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267

APPONE

Il Visto di regolarità contabile e

ATTESTA

La copertura finanziaria della spesa confermando che l'impegno contabile è stato registrato.

Morrone del Sannio,



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Marilena LAPENNA

N.ro 134 DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune e sul sito istituzionale dell'Ente www.morronefelsannio.eu, per 15 giorni consecutivi

dal 30 MAG. 2022 al 14 GIU. 2022

IL MESSO COMUNALE

Dr. Michele OTO

