

COMUNE DI MORRONE DEL SANNIO

Provincia di CAMPOBASSO

C.A.P. 86040
Tel/fax.0874/848139

Cod. F.81000790709
P.IVA 00066280702

www.morronedelsannio.eu

DETERMINAZIONE

DEL RESPONSABILE TECNICO AMMINISTRATIVO

*Numero Registro
Generale*

8

*Numero Registro
Settoriale*

8

Oggetto: Servizio Mensa scolastica. Liquidazione fattura

Il 11 FEBBRAIO 2019, nel proprio Ufficio, il sottoscritto Dr. OTO Michele, Responsabile Tecnico Amministrativo del Comune di Morrone del Sannio,

VISTI gli artt. 107, 109, comma 2, e 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni,

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241;

RICHIAMATA la delibera di Giunta Municipale n. 57 del 21 luglio 1998;

VISTO il Decreto Sindacale nr.6 in data 7 giugno 2016, di nomina del Responsabile dei servizi comunali ai sensi dell'art. 50, co.10 del D.lgs.267/2000-Conferimento posizione organizzativa.

OGGETTO: **Servizio Mensa scolastica. Liquidazione fattura**

IL RESPONSABILE TECNICO AMMINISTRATIVO

RICHIAMATA la Determina nr.74/2018 con la quale:

1. Si affidava alla Soc. Cooperativa Sociale "La Casa dell'Arcobaleno" di Torremaggiore il servizio di **PREPARAZIONE E SOMMINISTRAZIONE DI PASTI PER IL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA**, per il periodo 3 Ottobre 2018 al 23 Dicembre 2018, al prezzo offerto di € 3.670,00 compresa IVA ai sensi di legge e alle condizioni di cui all'allegato **CAPITOLATO D'ONERI**;
2. Si assumeva il relativo impegno di spesa sul Bilancio di Previsione 2018;

VISTO l'articolo 10, della Scrittura privata di affidamento del servizio, sottoscritto in data 26.09.2018, che espressamente recita:

"Il corrispettivo, giusto offerta fatta in data 21.09.2018, è pari ad € 3.670,00, per un totale di 816 pasti da somministrare per tutta la durata del periodo del servizio dal 3.10.2018 al 23.12.2018 (392 pasti ai 7 ragazzi Scuola Infanzia, 345 pasti ai 15 ragazzi Scuola Primaria, 79 pasti alle 2 maestre) . Il corrispettivo calcolato come sopra e definito in sede di affidamento verrà corrisposto in due rate dall'ente, con il corrispettivo di cui sopra si intendono interamente compensati dal Comune tutti i servizi, le provviste, le prestazioni.";

CONSIDERATO che il Servizio è stato regolarmente svolto;

VISTA la fattura nr. 46/2018 rimessa dalla Soc. Cooperativa Sociale "La Casa dell'Arcobaleno" di Torremaggiore, per complessivi € 1.835,00, pari al SALDO dell'importo pattuito;

RITENUTO pertanto dover procedere alla liquidazione della fattura stessa;

VISTO:

- il Bilancio di Previsione, esercizi finanziari 2018/2020 approvato con delibera consiliare nr. 3 del 28.03.2018;
- il Vigente Regolamento Comunale dei Contratti;
- lo Statuto Comunale;
- il Vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- il Decreto Legislativo nr. 50/2016;

VISTO il certificato DURC On Line, regolare numero protocollo INPS 13766642 in data 14.01.2019;

DETERMINA

Per le motivazioni in premessa riportate, **di liquidare** alla Soc. Cooperativa Sociale "La Casa dell'Arcobaleno" di Torremaggiore per il servizio di **PREPARAZIONE E SOMMINISTRAZIONE DI PASTI PER IL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA**, per il periodo 3 Ottobre 2018 al 23 Dicembre 2018, la fattura nr. nr. 46/2018 per complessivi € 1.835,00, pari al SALDO dell'importo pattuito.

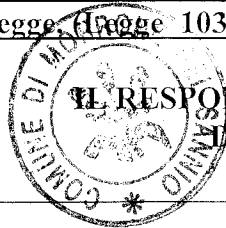
La presente determinazione:

■ Sarà comunicata:

	Tecnico Comunale
X	Ufficio di Ragioneria
X	Anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente www.morronedelsannio.eu , da oggi e per 15 giorni consecutivi
	Comportando impegno di spesa, sarà trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario, per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria, di cui all'articolo 151 del Decreto Legislativo 267/2000, e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
X	Esecutività di precedente atto, avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9 del Decreto Legislativo 267/2000.
	Non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9 del Decreto Legislativo 267/2000.

A norma dell'articolo 8 della Legge 241/1990, si rende noto che il Responsabile del Procedimento è il dott. Michele OTO, e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono al n.ro 0874/848139.

Contro la presente Determinazione è ammesso ricorso in opposizione allo stesso organo emittente oppure in via gerarchica alla Giunta Comunale, in alternativa, il ricorso giurisdizionale al TAR, o Straordinario al Presidente della Repubblica, nei termini e nei modi previsti dalla legge (Legge 1034/1971, D.P.R. 1199/1971 e Decreto Legs, 104/2010).



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott. Michele OTO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.151 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267

APPONE

Il Visto di regolarità contabile e

ATTESTA

La copertura finanziaria della spesa, confermando che l'impegno contabile è stato registrato.

Morrone del Sannio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Marilena LAPENNA

N.ro 39 DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune e sul sito istituzionale dell'Ente www.morronedelsannio.eu, per 15 giorni consecutivi

dal 11 FEB. 2019 al 26 FEB. 2019

11 FEB. 2019



IL MESSO COMUNALE
Luciano Roberto FACCONI