



COMUNE DI MORRONE DEL SANNIO
Provincia di CAMPOBASSO

C.A.P. 86040
Tel/fax. 0874/848139

Cod. F. 81000790709
P.IVA 00066280702

www.morronedelsannio.eu

DETERMINAZIONE

DEL RESPONSABILE TECNICO AMMINISTRATIVO

*Numero Registro
Generale*

96

*Numero Registro
Settoriale*

88

Oggetto: Liquidazione spese per impegni precedentemente assunti.

Il **3 DICEMBRE 2018**, nel proprio Ufficio, il sottoscritto **Dr. OTO Michele**, Responsabile Tecnico Amministrativo del Comune di Morrone del Sannio,

VISTI gli artt. 107, 109, comma 2, e 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni,

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241;

RICHIAMATA la delibera di Giunta Municipale n. 57 del 21 luglio 1998;

VISTO il Decreto Sindacale nr.6 in data 7 giugno 2016, di nomina del Responsabile dei servizi comunali ai sensi dell'art. 50, co.10 del D.lgs.267/2000-Conferimento posizione organizzativa.

OGGETTO: Liquidazione spese per impegni precedentemente assunti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la propria precedente determina n. 67/2018, con la quale si assumeva impegno, sul Macroaggregato 1690 09- 04-1-103 del Bilancio di Previsione corrente, la somma di € 500,00 per acquisto di vario materiale di consumo, e in particolare di sacchi in polietilene, colla per attacco manifesti, dischi per taglio ferro, spray per vespe ecc., fornitura da effettuarsi a cura della Ditta: **AGRI ZOO di FIORENTINO Michelina di Morrone del Sannio**;

Vista la propria precedente determina n. 16/2018, con la quale si assumeva impegno, sul Macroaggregato 1928.2 10.05.1.103 del Bilancio di Previsione corrente-gestione residui- , per la manutenzione del cuneo spartineve a cura della Ditta: **LABOR METAL di DI VITO Celestino da Casacalenda**;

Vista la propria precedente determina n. 82/2018, con la quale si assumeva impegno, di € 5.060,00 sul Macroaggregato 1928.0 10.05.1.103 del bilancio di previsione 2018/2020, per i lavori di ripristino della strada comunale di collegamento tra il Convento san Nazario e la Badia di Santa Maria di Casalpiano, a cura della Ditta: **CLIMA 2000 di ZURLO Franco , con sede in Ripalimosani alla Contrada Covatta nr. 63 P.IVA 01404740704 ;**

Dato Atto che le forniture sono regolarmente avvenuti;

Vista la fattura elettronica nr.3/2018 trasmessa dalla Ditta: **AGRI ZOO di FIORENTINO Michelina di Morrone del Sannio , dell'importo complessivo di € 24,34;**

Vista la fattura elettronica nr.8/2018 trasmessa dalla Ditta: **LABOR METAL di DI VITO Celestino da Casacalenda, dell'importo complessivo di € 1.177,30;**

Vista la fattura elettronica nr.20/2018 trasmessa dalla Ditta: **CLIMA 2000 di ZURLO Franco, dell'importo complessivo di € 5.060,00;**

Ritenuto regolari le fatture e pertanto procedere alla relativa liquidazione;

VISTO:

- *il Bilancio di Previsione, esercizi finanziari 2018/2020 approvato con delibera consiliare nr. 3 del 28.03.2018;*
- *il Vigente Regolamento Comunale dei Contratti;*
- *lo Statuto Comunale;*
- *il Vigente Regolamento Comunale di Contabilità;*
- *il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" ;*
- *il Decreto Legislativo nr. 50/2016;*

DETERMINA

- 1) Di liquidare alla Ditta: **AGRI ZOO di FIORENTINO Michelina di Morrone del Sannio, la fattura nr. 3/2018 di complessivi € 24,34;**
- 2) Di liquidare alla Ditta **LABOR METAL di DI VITO Celestino da Casacalenda, la fattura nr. 8/2018 di complessivi € 1.177,30;**
- 3) Di liquidare alla **CLIMA 2000 di ZURLO Franco, la fattura nr. 20/2018 di complessivi € 5.060,00;**
- 4) Di autorizzare il Servizio Finanziario a trattenere l'IVA, delle sopra richiamate fatture che dovrà essere versata ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/72 così come modificato dall'art. 1, comma 629, lett. b) della L. n. 190/2014;

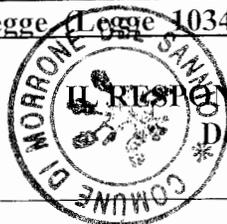
La presente determinazione:

■ Sarà comunicata:

	Tecnico Comunale
X	Ufficio di Ragioneria
X	Anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente www.morronedelsannio.eu , da oggi e per 15 giorni consecutivi
	Comportando impegno di spesa, sarà trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario, per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria, di cui all'articolo 151 del Decreto Legislativo 267/2000, e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
X	Esecutività di precedente atto, avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9 del Decreto Legislativo 267/2000.
	Non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9 del Decreto Legislativo 267/2000.

A norma dell'articolo 8 della Legge 241/1990, si rende noto che il Responsabile del Procedimento è il dott. Michele OTO, e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono al n.ro 0874/848139.

Contro la presente Determinazione è ammesso ricorso in opposizione allo stesso organo emittente oppure in via gerarchica alla Giunta Comunale, in alternativa, il ricorso giurisdizionale al TAR, o Straordinario al Presidente della Repubblica, nei termini e nei modi previsti dalla legge (Legge 1034/1971, D.P.R. 1199/1971 e Decreto Leggs, 104/2010).



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Michele OTO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.151 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267

APPONE

Il Visto di regolarità contabile e

ATTESTA

La copertura finanziaria della spesa, confermando che l'impegno contabile è stato registrato.

Morrone del Sannio,

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Marilena LAPENNA**

N.ro ³⁶¹... DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune e sul sito istituzionale dell'Ente www.morronedelsannio.eu, per 15 giorni consecutivi

dal **3 DIC, 2018** al **18 DIC, 2018**

3 DIC, 2018



**IL MESSO COMUNALE
Luciano Roberto FACCONI**