



COMUNE DI MORRONE DEL SANNIO

Provincia di CAMPOBASSO

DELIBERA Numero	10
	COPIA

OGGETTO: PROGETTI DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE. COLLABORAZIONE CON L'AGENZIA AGORA'. DETERMINAZIONI.

// 17 FEBBRAIO 2021 alle ore **9,30** nella sala delle adunanze, sita nella sede Comunale in Via San Roberto snc, **Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal Vigente T.U.E.L. del 18 agosto 2000 n. 267, vennero oggi convocati in seduta i componenti della Giunta Comunale. All'appello nominale risultano:**

		Presente	Assente
COLASURDO Domenico Antonio	Sindaco	X	
MARCHITTO Nico	Assessore -Vice Sindaco-	X	
MARRONE Mariassunta	Assessore		X

Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza, curandone, altresì, la verbalizzazione ai sensi dell'art. 97 del T.U.E.L. 18 agosto 2000 n. 267, il VICE Segretario Comunale: Dott. Michele OTO.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il sig. COLASURDO Domenico Antonio, Sindaco, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la discussione dell'argomento avente l'oggetto sopra indicato

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la PROPOSTA DI DELIBERAZIONE riportata all'interno del presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

VISTI i pareri espressi sulla proposta di deliberazione, dai Responsabili dei Servizi, ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. del 18 agosto 2000 n. 267;

Con voti unanimi espressi nei modi di legge

DELIBERA

Di recepire ed adottare integralmente la proposta di deliberazione riportata nel presente atto.

Con separata votazione, ad esito unanime favorevole, il presente atto viene reso immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U.E.L. del 18 agosto 2000 n. 267.

OGGETTO: PROGETTI DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE. COLLABORAZIONE CON L'AGENZIA AGORA'. DETERMINAZIONI.

IL SINDACO

Premesso che:

- L'Agenzia Agorà Soc.Coop.Sociale ha tra gli scopi statuari la solidarietà sociale al fine di promuovere lo sviluppo del terzo settore, costruire un sistema di comunicazione, progettualità e formazione tra lo stesso e gli enti locali, favorire la promozione umana e l'integrazione sociale dei cittadini attraverso la gestione di servizi nel campo dell'assistenza sociale, scolastica, socio-sanitaria, pedagogica, riabilitativa e preventiva nonché di mediazione culturale, sostegno psico-pedagogico a cura di soggetti che vivono in condizioni di disagio psicologico, sociale, fisico, culturale ed ambientale ed intende realizzare una rete progettuale con altri Enti, pubblici e privati, profit e non profit.
- Il Comune di Morrone del Sannio, tra le preminenti finalità istituzionali, prevede di promuovere lo sviluppo sociale del proprio territorio attraverso l'attuazione di interventi e servizi finalizzati alla tutela e promozione della vita, della sicurezza sociale e dei diritti costituzionalmente garantiti attinenti alla dignità ed alla libertà delle persone, e che contribuiscano a rendere effettivo il diritto dei cittadini al lavoro, alla tutela della salute, alla casa, all'istruzione e ad uguali opportunità formative e culturali;

Rilevato che è interesse delle parti avviare una collaborazione in materia di servizio civile universale;

VISTO:

-il Bilancio di Previsione, esercizi finanziari 2020/2022 approvato con delibera consiliare nr. 3 del 30.06.2020;

- **Il Decreto del Ministero dell'Interno del 13 gennaio 2021**, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 13 del 18 gennaio 2021, che differisce il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2021/2023 **al 31 Marzo 2021** ed autorizza, fino a tale data, l'esercizio provvisorio del bilancio;
- il Vigente Regolamento Comunale dei Contratti;
- lo Statuto Comunale;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

PROPONE

La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente deliberato;

- **Di avviare** una collaborazione con l'Agenzia Agora per la realizzazione di progetti di servizio civile universale;
- **Di affidare** all'Agenzia Agora una stanza in comodato d'uso gratuito come da contratto di comodato d'uso gratuito qui allegato sub a);
- **Di approvare** lo schema di Convenzione qui allegato sub b);
- **Di dare atto che** l'importo annuale da riconoscere all'Agenzia Agora come stabilito in convenzione è pari a € 1.960,00 (*millenovecentosessantaeuro*) oltre IVA al 5%;
- **Di trasmettere** tutta la documentazione a mezzo PEC all'Agenzia Agora con sede legale ed operativa in Avellino, via P. Greco, 6 – tel. 0825/781037, PEC agenzia.agora@pec.gruppoawa.it;

CONVENZIONE

Per la realizzazione di azioni progettuali nelle materie connesse alla qualità della vita

L'anno duemila _____, il giorno _____ del mese di _____, nella sede dell'Agenzia Agorà,

Tra

L'Agenzia Agorà – Società Cooperativa Sociale con sede legale in Avellino (AV), alla Via P. Greco n. 6 – CAP 83100, C.F. 02280260643, in atto rappresentata dal Presidente, Giuseppe Giosuè D'Elia, domiciliato per la carica presso la sede legale, che interviene nel presente atto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del Agenzia Agorà,

E

Il Comune di Morrone del Sannio, con sede legale in Morrone del Sannio (CB), presso Corso Municipio n.69 – CAP 86040, C.F. 81000790709, rappresentata dal Sindaco Domenico Antonio Colasurdo, domiciliato per la carica presso la sede legale comunale che interviene nel presente atto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del Comune,

Premesso che:

1. L'Agenzia Agorà:

- In qualità di Società Cooperativa Sociale, ha tra gli scopi statuari la solidarietà sociale al fine di promuovere lo sviluppo del terzo settore, costruire un sistema di comunicazione, progettualità e formazione tra lo stesso e gli enti locali, favorire la promozione umana e l'integrazione sociale dei cittadini attraverso la gestione di servizi nel campo dell'assistenza sociale, scolastica, socio-sanitaria, pedagogica, riabilitativa e preventiva nonché di mediazione culturale, sostegno psico-pedagogico a cura di soggetti che vivono in condizioni di disagio psicologico, sociale, fisico, culturale ed ambientale;
- intende realizzare una rete progettuale con altri Enti, pubblici e privati, profit e non profit.

2. Il Comune di Morrone del Sannio:

- Intende promuovere lo sviluppo sociale del proprio territorio attraverso l'attuazione di interventi e servizi finalizzati alla tutela e promozione della vita, della sicurezza sociale e dei diritti costituzionalmente garantiti attinenti alla dignità ed alla libertà delle persone, e che contribuiscano a rendere effettivo il diritto dei cittadini al lavoro, alla tutela della salute, alla casa, all'istruzione e ad uguali opportunità formative e culturali;

Rilevato che è interesse delle parti collaborare per implementare azioni progettuali da realizzare con l'impiego di risorse umane (anche volontari) dell'Agenzia Agorà nella sfera delle attività progettuali di cui sopra;

Tanto premesso e considerato, tra il Comune e l'Agenzia Agorà

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 – Richiamo della premessa

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale della presente Convenzione.

Art. 2 – Oggetto

In relazione alle finalità di cui alle premesse, il Comune e l'Agenzia Agorà intendono collaborare nell'ambito di azioni progettuali finalizzate alla promozione, informazione, orientamento e sensibilizzazione della cittadinanza nelle tematiche connesse alla qualità della vita della persona e della famiglia da realizzare sul territorio del Comune di Morrone del Sannio.

Art. 3 – Impegni delle parti

1. L'Agenzia Agorà si impegna a
 - Collaborare con il Comune;
 - prevedere l'impiego di n. 2 operatori volontari annui, nell'ambito della progettazione da presentare, entro il prossimo 30.04.2021, al Dipartimento per il Servizio Civile e le Politiche Giovanili, come da Avviso di progettazione pubblicato in data 31.12.2020 nonché nell'ambito delle progettualità da presentare nel 2022 e nel 2023;
 - assumere la responsabilità della progettazione, selezione, avvio in servizio, gestione, monitoraggio e formazione dei volontari

2. Il Comune si impegna a:
 - Collaborare con l'Agenzia Agorà, fornendo dati e informazioni, all'uopo necessari per favorire la buona riuscita delle azioni progettuali;
 - fornire una sede, in comodato d'uso gratuito, in cui poter svolgere le attività programmate;
 - corrispondere entro i primi 3 mesi dall'avvio delle attività l'importo annuo di 1.960,00 € (*millenovecentosessantaeuro*) oltre IVA al 5% per le n. 2 risorse impegnate nell'organizzazione e la realizzazione delle attività innanzi previste. Gli importi di cui innanzi dovranno essere comunque riconosciuto all'Agenzia Agorà anche qualora le attività non potranno essere realizzate per motivi non imputabili all'Agorà stessa (i volontari selezionati e avviati al servizio dovessero per qualunque ragione rinunciare o interrompere il servizio civile ovvero non copertura dei posti assegnati). Nulla sarà dovuto in caso di mancata approvazione del/dei progetto/i da parte del Dipartimento.

Art. 4 – Decorrenza della Convenzione

La presente Convenzione ha una durata triennale con riferimento ai progetti presentati al Dipartimento del Servizio Civile Universale nelle annualità 2021, 2022 e 2023.

Art. 5 – Clausola risolutiva espressa

Le parti espressamente convengono che la presente Convenzione si risolva di diritto in caso di mancata realizzazione dei servizi *de quo*.

Art. 6 – Trattamento de dati

I dati forniti dall'Agorà saranno trattati secondo le norme vigenti in materia: regolamento generale sulla protezione dei dati (UE) 2016/679.

Art. 7 - Spese

Sono a carico del Comune i costi di cui al precedente art. 3 nonché quelli relativi alla eventuale registrazione e del bollo della presente Convenzione.

Art. 8 – Rinvio

A tutti gli effetti e per quanto non previsto dalla presente Convenzione si fa rinvio alla vigente normativa nonché ai principi di diritto amministrativo e contabile disciplinanti la materia.

Art. 9 – Foro competente

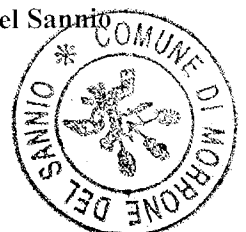
Per qualsiasi vertenza inerente la presente Convenzione è competente il foro di Campobasso.

Letto, Confermato, Sottoscritto

Per l'Agenzia Agorà

Per il Comune di Morrone del Sannio

IL SINDACO
Domenico Antonio COLASURBO



COMODATO D'USO GRATUITO DI BENE IMMOBILE

Con la presente scrittura privata da valere ad ogni effetto di legge

TRA

L'Agenzia Agorà – Società Cooperativa Sociale con sede in Avellino (AV) in Via P. Greco n. 6 – CAP 83100, C.F. 02280260643, in atto rappresentata dal Presidente, Giuseppe Giosuè D'Elia nato ad Avellino (AV) il 17/04/2002 residente in via Piave 200 Avellino (AV); qui di seguito denominata, **comodante**

E

Il Comune di Morrone del Sannio, con sede legale in Morrone del Sannio (CB), presso Corso Municipio n.69 – CAP 86040, C.F. 81000790709, rappresentata dal Sindaco Domenico Antonio Colasurdo nato a Termoli (CB) il 20/06/1972 domiciliato per la carica presso la sede legale del Comune, **comodatario**

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 – Oggetto

Il comodante concede in comodato d'uso gratuito al comodatario, che accetta, n. 1 stanza, collocata al PIANO TERRA con annessi servizi igienici, sita nell'immobile CASA COMUNALE, Via San Roberto, censito al Catasto Urbano di Morrone del Sannio, foglio 26 particella____,

Art. 2 – Durata

La durata del contratto di comodato d'uso gratuito viene concordemente stabilita dalle parti a partire dal 01.01.2022 con durata triennale salvo disdetta da inviare per iscritto a mezzo raccomandata A/R oppure a mezzo PEC almeno 30 gg lavorativi prima.

Art. 3 – Stato dell'immobile

Il comodatario dichiara di aver visionato l'immobile che si trova in buono stato di conservazione, esente da vizi ed idoneo alla funzione convenuta tra le parti. Il comodatario si impegna altresì a riconsegnare l'immobile nelle medesime condizioni, salvo normale deperimento d'uso.

Art. 4 – Stato di conservazione

Il comodatario si obbliga a godere dell'immobile concesso ed assunto in locazione per la destinazione delle proprie attività di comunicazione, con il divieto di ogni diversa destinazione.

Il comodatario ha la facoltà di arredare i propri spazi esclusivi secondo le proprie esigenze e di dotarli comunque di ogni attrezzatura o macchinario necessari all'esercizio della propria attività, comunque a condizione che tali installazioni non siano di impedimento o anche solo di ostacolo all'utilizzo degli spazi e dei servizi da parte degli altri fruitori presenti nella struttura.

Non è consentito al comodante cedere a terzi, il godimento del bene qui in comodato, nè altresì cedere a terzi il presente contratto.

Art. 5 – Spese

Le spese ordinarie di manutenzione sostenute per il godimento dell'immobile nonché le spese del presente atto, oneri di registrazione compresi, che si rendessero necessarie, sono a carico esclusivo del comodante.

Art. 6 – Disciplina del contratto

Per tutto quanto non espressamente stabilito e completato in questo contratto si applicheranno le norme del codice civile e le altre leggi vigenti in materia di comodato.

Allegato: planimetria

Letto, approvato e sottoscritto in Morrone del Sannio, li _____

Il Comodante

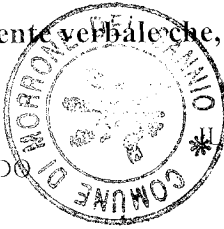
Il Comandatario

IL SINDACO
Eugenio Antonio COLASURDO



Di quanto sopra è stato redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
f.to Domenico Antonio COLASURDO



VICE SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott. Michele OTO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Responsabile del servizio amministrativo attesta che la presente deliberazione viene affissa sul sito istituzionale dell'Ente www.morronefelsannio.eu e all'Albo Pretorio Comunale, per quindici giorni consecutivi, dal giorno **17 FEB. 2021** ai sensi e per gli effetti dell'art. 124 del T.U. 267/2000.

Numero Registro Pubblicazioni **64**

Comunicata ai Capogruppo Consiliari il **17 FEB. 2021** nota n. **388** di prot.

Morrone del Sannio, li **17 FEB. 2021**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

f.to Dott. Michele OTO



CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi di legge:

<input checked="" type="checkbox"/>	PERCHÉ DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE, AI SENSI DEL 4° COMMA DELL'ART. 134, DEL T.U.E.L. DEL 18 AGOSTO 2000 N. 267
<input type="checkbox"/>	PERCHÉ DECORSI 10 GIORNI DALLA DATA DI PUBBLICAZIONE, AI SENSI DEL 3° COMMA DELL'ART. 134, DEL T.U.E.L. DEL 18 AGOSTO 2000 N. 267

Morrone del Sannio, li **17 FEB. 2021**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

f.to Dott. Michele OTO



COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Addi **17 FEB. 2021**



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

f.to Dott. Michele OTO