



COMUNE DI MORRONE DEL SANNIO
Provincia di CAMPOBASSO

DELIBERA Numero	25
	COPIA

OGGETTO: Parificazione dei conti degli Agenti Contabili – Approvazione rendiconti esercizio 2018.

// **9 APRILE 2019** alle ore **9,00** nella sala delle adunanze, sita nella sede Comunale in Via San Roberto snc, Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal Vigente T.U.E.L. del 18 agosto 2000 n. 267, vennero oggi convocati in seduta i componenti della Giunta Comunale. All'appello nominale risultano:

	Presente	Assente
COLASURDO Domenico Antonio Sindaco	/	
MARCHITTO Nico Assessore -Vice Sindaco-	/	
MARRONE Mariassunta Assessore	/	

Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza, curandone, altresì, la verbalizzazione ai sensi dell'art. 97 del T.U.E.L. 18 agosto 2000 n. 267, il Segretario Comunale Dott. Vincenzo MUSACCHIO.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il sig. COLASURDO Domenico Antonio, Sindaco, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la discussione dell'argomento avente l'oggetto sopra indicato

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la PROPOSTA DI DELIBERAZIONE riportata all'interno del presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

VISTI i pareri espressi sulla proposta di deliberazione, dai Responsabili dei Servizi, ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. del 18 agosto 2000 n. 267;

Con voti unanimi espressi nei modi di legge

DELIBERA

Di recepire ed adottare integralmente la proposta di deliberazione riportata nel presente atto.

Con separata votazione, ad esito unanime favorevole, il presente atto viene reso immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U.E.L. del 18 agosto 2000 n. 267.

OGGETTO: Parificazione dei conti degli Agenti Contabili – Approvazione rendiconti esercizio 2018.

IL SINDACO

Richiamato l'art. n. 233, "Conti degli agenti contabili interni", del D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000;

Considerato che entro il termine di mesi uno dalla chiusura dell'esercizio finanziario, l'economista, il consegnatario di beni e gli altri soggetti di cui all'art. 93, comma 2, rendono il costo della propria gestione all'ente locale il quale lo trasmette alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei Conti entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto;

Visti i conti di gestione resi dagli Agenti Contabili, con i quali comunicano la rendicontazione delle operazioni contabili effettuate nell'esercizio 2018 con le modalità previste dal Regolamento di Contabilità, corredato da tutti gli atti giustificativi, depositati presso l'Ufficio di Ragioneria:

- Banco BPM S.p.A. – Tesoriere Comunale;
- Agenzia delle Entrate-Riscossione – Agente contabile per Canone acqua e Tari;
- Colucci Maria Concetta – Agente contabile per Diritti di Segreteria, Carte d'Identità e Tumulazioni;
- Faccone Luciano Roberto – Agente contabile per Tosap e Affissioni;
- Oto Michele – Agente contabili per Diritti rilascio autorizzazioni;

Ritenuto pertanto necessario provvedere a:

- prendere atto dell'avvenuta resa dei conti degli Agenti contabili dell'Ente per l'esercizio finanziario 2018;
- approvare la parificazione dei conti di cui ai punti precedenti con le scritture contabili dell'ente;

Visto pertanto che sono state adempiute le disposizioni previste dalla normativa sopra citata;

Visto altresì che le operazioni degli agenti contabili citati risultano corrette;

Dato atto che la presente proposta reca i prescritti pareri resi ai sensi dell'art. 49 del D. L.vo 267/2000;

PROPONE

Di prendere atto della resa dei rendiconti dell'esercizio 2018 da parte dei seguenti Agenti Contabili:

- Banco BPM S.p.A. – Tesoriere Comunale;
- Agenzia delle Entrate-Riscossione – Agente contabile per Canone acqua e Tari;
- Colucci Maria Concetta – Agente contabile per Diritti di Segreteria, Carte d'Identità e Tumulazioni;
- Faccone Luciano Roberto – Agente contabile per Tosap e Affissioni;
- Oto Michele – Agente contabili per Diritti rilascio autorizzazioni;

Di approvare la rendicontazione resa in quanto corretta e regolare, come da controlli effettuati;

Di allegare copia del presente provvedimento all'approvazione dello schema di rendiconto per l'esercizio 2018, nonché trasmetterne copia al Revisore dei Conti;

Di incaricare il responsabile del servizio Economico Finanziario di trasmettere i conti degli agenti contabili alla sezione giurisdizionale della Corte dei Conti entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto ai sensi dell'art. 233 comma 1° D.lg. 267/2000.

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'articolo 49 T.U. 267/2000.
Morrone del Sannio, 9 Aprile 2019

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA
LAPENNA Marilena

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità Tecnico Amministrativa, ai sensi dell'articolo 49 T.U. 267/2000.
Morrone del Sannio, Morrone del Sannio, 9 Aprile 2019

IL RESPONSABILE Dell'UFFICIO TECNICO AMMINISTRATIVO
Dr. OTO Michele

Di quanto sopra è stato redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
f.to Domenico Antonio COLASURDO



IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott. Vincenzo MUSACCHIO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Responsabile del servizio amministrativo attesta che la presente deliberazione viene affissa sul sito istituzionale dell'Ente www.morronefelsannio.eu e all'Albo Pretorio Comunale, per quindici giorni consecutivi, dal giorno **11 APR. 2019** ai sensi e per gli effetti dell'art. 124 del T.U. 267/2000.

Numero Registro Pubblicazioni **106**

Comunicata ai Capogruppo Consiliari il **11 APR. 2019** nota n. **782** di prot.

Morrone del Sannio, li **11 APR. 2019**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO



f.to Dott. Michele OTO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi di legge:

X	PERCHÉ DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE, AI SENSI DEL 4° COMMA DELL'ART. 134, DEL T.U.E.L. DEL 18 AGOSTO 2000 N. 267
	PERCHÉ DECORSI 10 GIORNI DALLA DATA DI PUBBLICAZIONE, AI SENSI DEL 3° COMMA DELL'ART. 134, DEL T.U.E.L. DEL 18 AGOSTO 2000 N. 267

Morrone del Sannio, li

11 APR. 2019



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

f.to Dott. Michele OTO

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Addi **11 APR. 2019**



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

f.to Dott. Michele OTO