



COMUNE DI MORRONE DEL SANNIO

Provincia di CAMPOBASSO

DELIBERA Numero	3
	COPIA

OGGETTO: Oggetto: DECRETO LEGGE N. 154 DEL 23/11/2020, c.d Decreto Ristori Ter. Misure urgenti di solidarietà alimentare. Determinazioni.

Il **26** GENNAIO 2021 alle ore **9,15** nella sala delle adunanze, sita nella sede Comunale in Via San Roberto snc, Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal Vigente T.U.E.L. del 18 agosto 2000 n. 267, vennero oggi convocati in seduta i componenti della Giunta Comunale. All'appello nominale risultano:

		Presente	Assente
COLASURDO Domenico Antonio	Sindaco	X	
MARCHITTO Nico	Assessore -Vice Sindaco-	X	
MARRONE Mariassunta	Assessore	X	

Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza, curandone, altresì, la verbalizzazione ai sensi dell'art. 97 del T.U.E.L. 18 agosto 2000 n. 267, il VICE Segretario Comunale: Dott. Michele OTO.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il sig. COLASURDO Domenico Antonio, Sindaco, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la discussione dell'argomento avente l'oggetto sopra indicato

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la PROPOSTA DI DELIBERAZIONE riportata all'interno del presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

VISTI i pareri espressi sulla proposta di deliberazione, dai Responsabili dei Servizi, ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. del 18 agosto 2000 n. 267;

Con voti unanimi espressi nei modi di legge

DELIBERA

Di recepire ed adottare integralmente la proposta di deliberazione riportata nel presente atto.

Con separata votazione, ad esito unanime favorevole, il presente atto viene reso immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U.E.L. del 18 agosto 2000 n. 267.

Proposta di Deliberazione

Oggetto: DECRETO LEGGE N. 154 DEL 23/11/2020, c.d Decreto Ristori Ter. Misure urgenti di solidarietà alimentare. Determinazioni.

IL SINDACO

PREMESSO CHE

In esecuzione del sopra richiamato Decreto legge nr. 154 DEL 23/11/2020, a norma del quale al Comune di Morrone del Sannio è stata attribuita la somma di € 5.504,56-, questo Ente intende attivare le procedure per assegnare buoni spesa per l'acquisto generi di prima necessità, ai nuclei familiari in difficoltà economica per l'emergenza Virus Covid-19.

DATO ATTO, altresì, che non è previsto un termine per l'utilizzo di tale risorse in capo ai Comuni;

CONSIDERATO che questo Ente intende utilizzare le somme assegnate elargendo dei **buoni spesa** (di cui all'allegato Modello) utilizzabili per l'acquisto di generi alimentari e beni di prima necessità, **presso tutti gli esercizi** commerciali ubicati in questo Comune e precisamente: **Generi alimentari:** FACCONE Michelina, e MASTROMONACO Michelina; **Forni:** POMPEO Rita e MELFI Giuseppe, **Macelleria:** MASTROMONACO Domenico; a condizione che i detti esercizi commerciali dichiarino la propria disponibilità ad effettuare la suddetta d fornitura, (**giusto modulo che si allega in copia al presente atto**);

VISTO l'allegato schema di Avviso Pubblico in cui sono indicati i requisiti per avere diritto al buono spesa nonché i criteri per la formazione della graduatoria dei beneficiari;

RITENUTO necessario dover demandare al Responsabile del servizio amministrativo gli adempimenti connessi e consequenziali all'emanazione dell'avviso pubblico;

VISTO:

-il **Bilancio di Previsione, esercizi finanziari 2020/2022** approvato con delibera consiliare nr. 3 del 30.06.2020;

- **Il Decreto del Ministero dell'Interno del 13 gennaio 2021** che differisce il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2021/2023 al **31 Marzo 2021** ed autorizza, fino a tale data, l'esercizio provvisorio del bilancio;
- il Vigente Regolamento Comunale dei Contratti;
- lo Statuto Comunale;
- il Vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" ;
- il Decreto Legislativo nr. 50/2016;
-

PROPONE

1. Di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. Di dare atto che questo Ente intende utilizzare le somme assegnate per le finalità in oggetto, elargendo dei **buoni spesa** (di cui all'allegato Modello) utilizzabili per l'acquisto di generi alimentari e beni di prima necessità, **presso tutti gli esercizi commerciali ubicati** in questo Comune e precisamente: **Generi alimentari;** FACCONE Michelina, e MASTROMONACO Michelina; **Forni:** POMPEO Rita e MELFI Giuseppe, **Macelleria:** MASTROMONACO Domenico; a condizione che i detti esercizi commerciali dichiarino la propria disponibilità ad effettuare la suddetta fornitura, (**giusto modulo che si allega in copia al presente atto**);
3. Di approvare l'allegato schema di Avviso Pubblico, **predisposto in accordo con i Comuni facenti parte dell'Ambito Territoriale di Larino**, in cui sono indicati i requisiti per avere diritto al buono spesa nonché i criteri per la formazione della graduatoria dei beneficiari;
4. Di dare atto che la graduatoria sarà stilata dalla Commissione per la valutazione delle domande, costituita da: **dal Responsabile Tecnico Amministrativo Dr. Michele OTO, e dall'Assistente Sociale dell'Ambito Territoriale di Larino, in servizio presso questo Comune: Dr.ssa Raffaella DI FIORE;**
5. Di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il **Dr. Michele OTO -Responsabile Tecnico Amministrativo del Comune** - che dovrà provvedere all'emanazione dell'avviso pubblico e di tutti gli adempimenti connessi e consequenziali al presente atto.



COMUNE DI MORRONE DEL SANNIO

Provincia di Campobasso

www.morronedelsannio.eu

Via San Roberto, snc C.A.P. 86040

Tel/fax.0874/848139-0874/848103

email: comune.morrone@libero.it

Codice Fiscale 81000790709

Partita IVA 00066280702

Codice IBAN : IT 71H0503403801000000296147

Protocollo nr.

BUONO SPESA

Di €

*Spendibile presso L'esercizio
Commerciale:.....Ubicato in Morrone
del Sannio, Via*

Al Sig.....

Via:.....

MORRONE DEL SANNIO

E, p.c. Esercizio Commerciale

Via:.....

MORRONE DEL SANNIO

Comune di Morrone del Sannio, Via San Roberto snc, c.c.p. 10604866

Pec: comune.morronedelsannio.cb@legalmail.it

Mail Sindaco: sindaco.morronedelsannio@gmail.com

In relazione alle misure urgenti di solidarietà alimentari connesse all'emergenza "Virus Covid -19" la **Giunta Municipale con delibera nr./2021**, ha stabilito le modalità l'erogazione del Buono Spesa.

Il buono spesa:

- dà diritto all'acquisto di soli prodotti alimentari e di prima necessità, **compresi quelli in promozione**, e non comprende:
- alcolici (vino, birra e super alcolici vari);
- arredi e corredi per la casa (es. stoviglie etc.);
- **cosmetici e tabacchi;**
- deve essere speso esclusivamente presso l'operatore economico sopra indicato;
- non è cedibile;
- non è utilizzabile quale denaro contante e non dà diritto a resto in contanti;
- comporta l'obbligo per il fruitore di regolare in contanti l'eventuale differenza in eccesso tra il valore facciale del buono ed il prezzo dei beni acquistati.
- **L'Amministrazione Comunale corrisponderà alla ditta il corrispettivo dovuto dietro presentazione di fattura in formato elettronico**, il cui ammontare non potrà in alcun modo eccedere l'importo indicato sul singolo buono o, in caso di fattura cumulativa, dei buoni nominali cui la stessa si riferisce.
- **Contestualmente alla fattura elettronica l'esercente dovrà produrre un buono di consegna spesa al beneficiario con allegato scontrino.**

Morrone del Sannio, li Gennaio 2021

IL SINDACO

Ing. Domenico Antonio COLASURDO

Comune di Morrone del Sannio, Via San Roberto snc, c.c.p. 10604866

Pec: comune.morronefelsannio@legalmail.it

Mail Sindaco: sindaco.morronefelsannio@gmail.com



COMUNE DI MORRONE DEL SANNIO

Provincia di Campobasso

www.morronedelsannio.eu

Via San Roberto, snc C.A.P. 86040
Tel/fax.0874/848139-0874/848103

email: comune.morrone@libero.it
Codice Fiscale 81000790709
Partita IVA 00066280702

Codice IBAN : IT 71H0503403801000000296147

OGGETTO: COVID-19 Raccolta dati degli esercizi commerciali che vogliono aderire al bonus spesa. ANNO 2021-

Al Sig. Sindaco
Del Comune di MORRONE DEL SANNIO

Il sottoscritto:.....nato a
..... il titolare dell'esercizio
commerciale:.....ubicato in questo Comune in
Via:.....Codice Fiscale:.....

Partita IVA:..... in relazione all'emergenza COVID-19 e ai benefici connessi come stabiliti dalle disposizioni nazionali e locali, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni previste ai sensi del D.P.R. 445/00

DICHIARA

(spuntare e compilare solo la parte che interessa)

- di manifestare la propria disponibilità ad aderire all'iniziativa della spesa alimentare del Comune di Morrone del Sannio per i buoni spesa o titoli di legittimazione equivalenti;
- di impegnarsi ad accettare i buoni spesa emessi dal Comune di Morrone del Sannio;
- di accettare che il Comune di Morrone del Sannio procederà alla liquidazione delle somme per i buoni spesa o titoli di legittimazione equivalenti, entro 45 giorni dalla

Comune di Morrone del Sannio, Via San Roberto snc, c.c.p. 10604866

Pec: comune.morronedelsanniocb@legalmail.it

Mail Sindaco: sindaco.morronedelsannio@gmail.com

presentazione della fattura; e la fattura stessa deve essere accompagnata da un buono di consegna spesa al beneficiario con allegato scontrino.

Morrone del Sannio, lì , _____

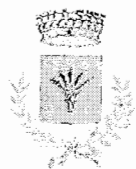
Firma

Alla domanda deve essere necessariamente allegata copia del documento di identità in corso di validità. Domanda e documento possono essere inviati via mail all'indirizzo: comune.morrone@libero.it . Possono essere presentati, altresì, al protocollo del Comune di Morrone del Sannio **ENTRO E NON OLTRE le ore 12,00 del giorno GENNAIO 2021**

Comune di Morrone del Sannio, Via San Roberto snc, c.c.p. 10604866

Pec: comune.morronedelsanniocb@legalmail.it

Mail Sindaco: sindaco.morronedelsannio@gmail.com



COMUNE DI MORRONE DEL SANNIO

Provincia di Campobasso

www.morronedelsannio.eu

Via San Roberto, snc C.A.P. 86040
Tel/fax.0874/848139-0874/848103

email: comune.morrone@libero.it

Codice Fiscale 81000790709

Partita IVA 00066280702

Codice IBAN : IT 71H0503403801000000296147

Protocollo nr.

AVVISO PUBBLICO PER L'ADOZIONE DI MISURE URGENTI DI SOLIDARIETA' ALIMENTARE DURANTE L'EMERGENZA "Virus Covid-19"

DECRETO LEGGE N. 154 DEL 23/11/2020

c.d. DECRETO RISTORI TER MISURE URGENTI DI SOLIDARIETA' ALIMENTARE

IL SINDACO

Informa CHE: In esecuzione del sopra richiamato Decreto, a norma del quale al Comune di Morrone del Sannio è stata attribuita la somma di € 5.504,56-, questo Ente intende attivare le procedure per assegnare buoni spesa per l'acquisto generi di prima necessità, ai nuclei familiari in difficoltà economica per l'emergenza Virus Covid-19.

REQUISITI PER USUFRUIRE DEL BUONO SPESA E MODELLO DI DOMANDA

Art. 1 - Requisiti di accesso

L'Avviso è rivolto a tutti i cittadini in possesso congiuntamente dei seguenti requisiti:

- 1) residenza presso il Comune di Morrone del Sannio;
- 2) nucleo familiare il cui valore ISEE non è superiore a € 15.000,00;
- 3) appartenenza a:

- a) nucleo familiare* in stato di disagio economico e sociale a seguito dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, ai sensi del D.L. n. 18 del 17 marzo 2020 - (Decreto Cura Italia) e del DPCM 25 ottobre 2020;
- b) nucleo familiare* i cui titolari di reddito hanno subito sospensione e/o riduzione e/o perdita dell'orario di lavoro ai sensi del D.L. n. 18 del 17 marzo 2020 - (Decreto Cura Italia) e del DPCM 25 ottobre 2020;
- c) nucleo familiare* beneficiario di altro sostegno pubblico (Reddito di Cittadinanza, Cassa integrazione e Indennità di disoccupazione, Pensione), il cui valore complessivo mensile non è superiore a:
- € 400,00 nel caso in cui il nucleo familiare sia composto da 1 sola persona;
 - € 600,00 nel caso in cui il nucleo familiare sia composto da 2 persone;
 - € 750,00 nel caso in cui il nucleo familiare sia composto da massimo 3 persone;
 - € 950,00 nel caso in cui il nucleo familiare sia composto da oltre 3 persone.

*Per nucleo familiare si fa riferimento alla famiglia anagrafica come risultante dal quadro A della DSU presentata ai fini ISEE, ai sensi del D.P.C.M. n. 159 del 5.12.2013.

Art. 2 - Graduatoria e criteri di precedenza

Il buono spesa sarà concesso esclusivamente ai nuclei familiari collocati in posizione utile nella graduatoria dei beneficiari, ovvero fino alla concorrenza massima del budget disponibile pari ad € 5.504,56, incrementato dell'ulteriore somma derivante da eventuali donazioni offerte allo scopo da privati.

L'Ufficio competente del Comune, in collaborazione con i Servizi Sociali, effettua l'istruttoria delle domande pervenute, provvederà alla stesura della graduatoria sulla base dei seguenti criteri e sub criteri di valutazione ed in ordine decrescente di punteggio (dal punteggio più alto a quello più basso):

Criterio di Valutazione	Punteggio
Composizione del nucleo familiare	
nr. 1 componente	1
nr. 2 o più componenti senza figli	2
nucleo familiare con 1 figlio a carico	4
nucleo familiare con 2 figli a carico	6
nucleo familiare con 3 o più figli a carico	8
Situazione reddituale	
Nucleo familiare privo di reddito	5
Nucleo familiare mono reddito	3
Nucleo familiare pluri reddito	1
Nucleo familiare i cui titolari percepiscono altra misura di sostegno pubblico	0

Situazione ISEE	
Nucleo familiare con ISEE inferiore a € 1.000,00	10
Nucleo familiare con ISEE compreso tra € 1.000,00 e € 5.000,00	8
Nucleo familiare con ISEE compreso tra € 5.000,01 e € 8.000,00	5
Nucleo familiare con ISEE compreso tra € 8.000,01 e € 12.000,00	3
Nucleo familiare con ISEE compreso tra € 12.000,01 e € 15.000,00	1
Situazione patrimoniale	
Nucleo familiare residente in casa in affitto (compreso alloggi IACP)	5
Nucleo familiare residente in casa oggetto di mutuo (allegare documentazione)	3
Nucleo familiare residente in casa di proprietà	0

Si precisa che a parità di punteggio sarà data precedenza ai nuclei familiari non percettori delle seguenti misure di sostegno pubblico, ed in subordine a quello con più figli a carico:

- cassa integrazione precedentemente riconosciuta, ovvero non riconosciuta per effetto del D.L. n. 18 del 17 marzo 2020 - (*Decreto Cura Italia*) e del D.L. n. 154 del 23 novembre 2020 - (*Ristori Ter*);
- indennità di disoccupazione precedentemente riconosciuta, ovvero non riconosciuta per effetto del D.L. n. 18 del 17 marzo 2020 - (*Decreto Cura Italia*) e del D.L. n. 154 del 23 novembre 2020 - (*Ristori Ter*);
- reddito dicittadinanza.

Si precisa, infine che, in caso in cui il valore complessivo dei buoni spesa attribuibile alle richieste, sia superiore alla somma a disposizione, il buono sarà concesso fino alla concorrenza del budget disponibile e farà fede pertanto l'ordine di arrivo al protocollo dell'Ente.

Art. 3 - Valore ed erogazione del buono spesa

Il **buono spesa** è erogato una tantum per un importo massimo di € 400,00 e minimo di € 200,00, in relazione alla composizione del nucleo familiare, e precisamente secondo i seguenti parametri:

nucleo familiare composto da 1 sola persona	€ 200,00
nucleo familiare composto da 2 o più persone e senza figli	€ 250,00
nucleo familiare con 1 figlio a carico;	€ 300,00
nucleo familiare con 2 figli a carico;	€ 350,00
nucleo familiare con 3 o più figli a carico;	€ 400,00

Il buono è spendibile più volte e fino ad esaurimento del suo valore in uno degli esercizi commerciali appositamente convenzionati con il Comune di residenza e indicati dal Comune al momento della consegna del buono stesso; SOLO PER L'ACQUISTO DI GENERI ALIMENTARI O BENI DI PRIMA NECESSITA'; Non è assolutamente consentito l'acquisto di alcolici, superalcolici, cosmetici e tabacchi.

Il Buono Spesa è rilasciato in formato cartaceo dal Comune di Morrone del Sannio. Lo stesso è nominativo e non cedibile.

Il ritiro materiale del buono equivale ad accettazione del beneficio. In caso contrario, si procederà al depennamento definitivo dalla graduatoria dei beneficiari e al consequenziale scorrimento di quest'ultima.

Art. 4 - Termini e modalità di presentazione della domanda

I cittadini, in possesso dei requisiti di accesso, possono presentare domanda, utilizzando, a pena di esclusione, il relativo modello allegato al presente avviso (ALLEGATO A), scaricabile dal sito del Comune di Morrone del Sannio nella home page, o disponibile presso il Comune.

La domanda dovrà essere presentata, a pena di esclusione, dal giorno e sino alle ore 12,00 del giorno..... in una delle seguenti modalità:

-inoltrata al seguente indirizzo PEC: comune.morronefelsanniocb@legalmail.it esclusivamente in formato PDF;

-consegna a mano presso il comune.

Alla domanda, dovrà essere allegato, a pena di esclusione:

- **copia di un valido documento di riconoscimento del richiedente.**
- **copia Modello ISEE in corso di validità.**

Saranno considerate inammissibili le domande:

- prive dei requisiti di accesso di cui all'articolo 1 del presente avviso;
- prive della documentazione allegata richiesta;
- presentate con modalità e/o su modulistica diverse da quelle di cui al presenteavviso.

L'incompletezza della domanda (es. casella non barrata o evidenti errori materiali, etc.) e/o la mancata produzione della documentazione in essa richiesta, sono sanabili nel termine perentorio di 2 gg. dalla data di richiesta di regolarizzazione. La predetta richiesta di regolarizzazione è inoltrata da questa amministrazione, esclusivamente, all'indirizzo di posta elettronica, o mediante chiamata telefonica, indicati dal richiedente nella domanda di ammissione. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa. In forza di quanto sopra stabilito, la mancata indicazione nella domanda, dell'indirizzo di posta elettronica e del numero telefonico, non consentirà a questa amministrazione di ricorrere all'eventuale procedura del soccorso istruttorio innanzispecificata.

Le operazioni di controllo sul possesso di requisiti di accesso, dichiarati dal richiedente nella domanda di concessione, saranno effettuate d'ufficio ai sensi degli artt. 43 e 71 del D.P.R. n. 445/2000.

PER INFORMAZIONI E' POSSIBILE RIVOLGERSI:

1. Addetto Servizio Biblioteca: MINOTTI Fernando - **telefono 349 883 1048**
2. Supporto Ufficio Economato: Angelo MASTROMONACO: **telefono 347 129 56 28**
3. l'Assistente Sociale dell'Ambito Territoriale di Larino, in servizio presso questo Comune: **Dr.ssa Raffaella DI FIORE;**

Morrone del Sannio, lì Gennaio 2021

IL SINDACO

Ing. Domenico Antonio COLASURDO

MODELLO DI DOMANDA

AL COMUNE DI MORRONE DEL SANNIO

OGGETTO: EMERGENZA COVID-19 - DOMANDA DI CONCESSIONE DEL BUONO SPESA AI
SENSI DEL D.L. N. 154 DEL 23 NOVEMBRE 2020 - (RISTORI TER) E DELL'AVVISO PUBBLICO
DEL COMUNE DI MORRONE DEL SANNIO, N. ____ DEL _____

Il/La sottoscritto/a

Nato/a a

il

e residente in

CAP

Provincia

Via

n.

Codice Fiscale

Telefono/Cellulare

e-mail

CHIEDE

la concessione del buono spesa in oggetto.

A tal fine, consapevole che tutti i requisiti di seguito indicati sono dichiarati ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e che l'Ufficio Competente di Morrone del Sannio sottopone a controlli e verifiche il contenuto delle dichiarazioni secondo le modalità e le condizioni previste dagli artt. 71 e 72 del D.P.R. 445/2000 e che qualora dai controlli emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti ed incorre nelle sanzioni penali previste dall'Art. 76 del D.P.R.445/2000,

DICHIARA:

(biffare la casella di pertinenza)

- di essere residente nel Comune di _____
- di trovarsi in stato di disagio economico e sociale causato dall'emergenza epidemiologica da COVID-19 per una delle seguenti motivazioni:
- riduzione e/o perdita reddituale dovute a:
 - periodi di sospensione o riduzione lavorativa successivi all'emergenza nei periodi:
 - revoca o sospensione RDC nei periodi:
 - mancato percepimento di Cassa integrazione o Naspi nei periodi:
 - altro da motivare
- di appartenere ad un nucleo familiare:
- privo di reddito;
 - mono reddito;
 - pluri reddito;

 - altro (indicare se altro componente familiare è titolare di reddito)
.....
- di appartenere ad un nucleo familiare:
- residente in casa in affitto (compreso alloggi IACP);
 - residente in casa oggetto di mutuo (allego documentazione);
 - residente in casa di proprietà;
- che il proprio nucleo familiare [] non è beneficiario, [] oppure è beneficiario** di una o più delle seguenti misure di sostegno pubblico precedentemente riconosciute al D.L. n. 18 del 17 marzo 2020 - (*Decreto Cura Italia*) e dal D.L. n. 154 del 23 novembre 2020 - (*Ristori Ter*):
- cassa integrazione;
 - indennità di disoccupazione;
 - reddito di cittadinanza

per un importo, il cui valore complessivo mensile per nucleo familiare, non è superiore ad € 400,00 nel caso composto da 1 sola persona, ad € 600,00 nel caso composto da 2 persone, ad € 750,00 nel caso composto da 3 persone e ad € 600,00 nel caso composto da oltre 3 persone.

Comune di Morrone del Sannio, Via San Roberto snc, c.c.p. 10604866
Pec: comune.morronefelsannio@legalmail.it

Mail Sindaco: sindaco.morronefelsannio@gmail.com

DICHIARA altresì

- che il proprio nucleo familiare è così composto da nr. _____ persone compreso il richiedente, di cui nr. _____ figli a carico, e precisamente (*compilare latabella*)

Cognome	Nome	Codice fiscale	Rapporto di parentela/affinità con il richiedente (coniuge, figlio, suocero, etc.)	Professionale (lavoratore, studente, disoccupato, pensionato, etc.)

- che il proprio nucleo familiare ha un indicatore ISEE pari ad EURO.....

DICHIARA altresì

- di accettare incondizionatamente tutto quanto previsto nell'Avviso in oggetto.
 che nessun altro componente del proprio nucleo familiare ha presentato la medesima domanda.

ALLEGA

- copia di un documento di riconoscimento, in corso di validità.
 copia Modello ISEE in corso di validità.

Luogo _____ e data _____

Firma del richiedente

Comune di Morrone del Sannio, Via San Roberto snc, c.c.p. 10604866

Pec: comune.morronedelsanniocb@legalmail.it

Mail Sindaco: sindaco.morronedelsannio@gmail.com

Di quanto sopra è stato redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
f.to Domenico Antonio COLASURDO



VICE SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott. Michele OTO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Responsabile del servizio amministrativo attesta che la presente deliberazione viene affissa sul sito istituzionale dell'Ente www.morronedelsannio.eu e all'Albo Pretorio Comunale, per quindici giorni consecutivi, dal giorno **20 GEN. 2021**..... ai sensi e per gli effetti dell'art. 124 del T.U. 267/2000.

Numero Registro Pubblicazioni **12**.....

Comunicata ai Capogruppo Consiliari il **20 GEN. 2021** nota n. **142** di prot.

Morrone del Sannio, li **20 GEN. 2021**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO



f.to Dott. Michele OTO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi di legge:

X	PERCHÉ DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE, AI SENSI DEL 4° COMMA DELL'ART. 134, DEL T.U.E.L. DEL 18 AGOSTO 2000 N. 267
	PERCHÉ DECORSI 10 GIORNI DALLA DATA DI PUBBLICAZIONE, AI SENSI DEL 3° COMMA DELL'ART. 134, DEL T.U.E.L. DEL 18 AGOSTO 2000 N. 267

Morrone del Sannio, li **20 GEN. 2021**



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

f.to Dott. Michele OTO

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Addi **20 GEN. 2021**



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

f.to Dott. Michele OTO